



## [Het digitaal evenementenloket](#)

[Dien hier uw aanvraag in via Eaglebe](#)

Wilt u een evenement organiseren dan heeft u voor bepaalde zaken een toelating of vergunning nodig. Vanaf **1 mei 2023** is dit mogelijk via het nieuwe evenementenloket **Eaglebe**.

### Voor welke evenement dient u een evenementenaanvraag in?

- een publiek evenement op privéterrein of in een privégebouw vanaf 100 personen;
- een publiek evenement of privaat evenement deels of geheel op het openbaar domein;
- evenementen waarvoor een vergunning nodig is;
- voor activiteiten in een zaal van Stad Nieuwpoort of AGB Vrije Tijd is dit alleen nodig als de zaalbeheerder of dienst evenementen vraagt om het evenement aan te melden in het evenementenloket).

### Wat kan via de evenementenaanvraag geregeld of aangevraagd worden?

- goedkeuring organisatie publiek evenement met meer dan 100 aanwezigen;
- inname openbaar domein;
- parkeer- en verkeersverbod;
- muziekvergunning (spelen van muziek na 22 u.);
- uitzondering op het geluidsniveau;
- toelating gebruik tijdelijke installaties op openbaar domein of tijdens een publiek evenement (tent, springkasteel, technische installaties, tribune, foodtruck, ....)
- sterke drankvergunning;
- goedkeuring inzet vrijwillige stewards;
- goedkeuring doortocht;
- toelating vuurwerk publiek evenement.

[Voorwaarden](#)

[Procedure](#)

[Uitzonderingen](#)

## Voorwaarden

Een aanvraag moet worden ingediend:

- minstens **8 weken** voor evenementen met **minder dan 500 bezoekers**;
- minstens **12 weken** voor evenementen met **meer dan 500 bezoekers**.

## Procedure

Maak een account aan via [www.app.eaglebe.com](http://www.app.eaglebe.com)

1. Meld u aan met uw e-mailadres en wachtwoord.
2. Kies Nieuwpoort als stad waar u het evenement wenst te organiseren.
3. Vul de aanvraag zo volledig mogelijk in. Beschikt u nog niet over alle informatie dan kunt u het evenement opslaan en later verder aanvullen.
4. Verstuur de aanvraag nadat alle vragen ingevuld zijn, het is daarna niet meer mogelijk om de informatie aan te passen. Het dossier wordt niet behandeld als de aanvraag niet volledig is.
5. U ontvangt na het versturen een bevestigingsmail.
6. Indien er informatie ontbreekt ontvangt u een mail met de vraag om het dossier te vervolledigen.
7. De Dienst Evenementen vraagt na ontvangst van uw aanvraag de nodige adviezen op en zorgt voor de verdere afhandeling van uw aanvraag.
8. Uw aanvraag wordt definitief goed- of afgekeurd en u ontvangt digitaal alle vergunningen.

De status van het dossier kan online opgevolgd worden:

- validatie: de aanvraag is in verwerking
- onvolledig: er ontbreken gegevens
- geweigerd: het evenement is niet toegelaten
- advies: adviezen worden gevraagd aan de betrokken interne en externe diensten
- probleem: een negatief advies wordt intern verder onderzocht
- autorisatie: verwerking in de eindfase
- goedgekeurd: het evenement is goedgekeurd
- afgekeurd: het evenement is niet goedgekeurd.

## Uitzonderingen

Aanvragen voor officiële wielervedstrijden kunnen tot **14 weken voor de start** ingediend worden door de ingevulde vergunningsaanvraag van Belgian Cycling te versturen naar [events@nieuwpoort.be](mailto:events@nieuwpoort.be).

Voor de organisatie van een **veldtoertocht** werkt stad Nieuwpoort samen met **Sport Vlaanderen**, gelieve door te gaan naar het e-loket van Sport Vlaanderen om veldtoertochten te machtigen via:

[www.sport.vlaanderen/organisatoren-sportevenementen/ondersteuning-organisatie-veldtoertochten/](http://www.sport.vlaanderen/organisatoren-sportevenementen/ondersteuning-organisatie-veldtoertochten/)

Een evenementenaanvraag in het evenementenloket is voor dit type evenementen niet nodig.

Dien hier uw aanvraag in via [Eaglebe](#)

## Dienst Evenementen (enkel op afspraak)

### Stadhuis

Marktplein 7  
8620 Nieuwpoort

nu open sluit om 12 u.

 Tel. 058 22 44 29

 [events@nieuwpoort.be](mailto:events@nieuwpoort.be)

 <http://www.nieuwpoort.be>