

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING OP 25
NOVEMBER 2021.

Rik Lips: Voorzitter;
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;
Bert Gunst, Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye, Wim Demeester,
Matthias Priem, Arnel Lemaire, Jo Rousseau, Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote,
Bill Vermeylen, Johan Vanblaere: Raadsleden;
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

Openbare Zitting

33. AANPASSING REGLEMENT VAKANTIETOELAGE 2021

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 17 december 2020 houdende aanpassing reglement sociale premies voor personen met een handicap, langdurig zieken en zorgbehoevenden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 8 juni 2021 houdende stopzetting thuiszorgpremie wegens verblijf in een woonzorgcentrum, waarbij de noodzaak van aanpassing van het huidige reglement werd gemeld;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 26 oktober 2021 houdende aanpassing reglement vakantietoelage 2021;

Overwegende dat de sociale premies zijnde de thuiszorgpremie, de sociaalpedagogische premie de vakantiepremie en de incontinentiepremie allemaal in één reglement vervat zitten terwijl een besluit per reglement duidelijker is voor de gebruiker en handiger als er een wijziging binnen een bepaald premie nodig is (nu moeten alle onderliggende artikelnummers veranderd worden);

Overwegende dat alle betreffende premies kritisch bekeken werden en een aantal wijzigingen in het reglement noodzakelijk of wenselijk zijn. Zo blijkt o.a. de term 'premie' (definitie: een beloning als aansporing voor bepaald gedrag) in deze context niet altijd correct, het gaat vaak om een toelage (toeslag op inkomen om bepaalde kosten te dekken). Verder kan bepaalde informatie ook duidelijker en meer gestructureerd worden weergegeven (bv. voorwaarden, toekenning, sancties, enz.);

Overwegende dat het huidige reglement volgende artikels bevat;

Art.1. *Binnen de perken van de jaarlijks op het budget voorziene kredieten kent het college van burgemeester en schepenen volgende sociale premies toe ten gunste van personen met een handicap en langdurig zieken:*

- thuiszorgpremie;
- vakantiepremie;
- sociaalpedagogische premie;
- incontinentiepremie.

Art.2. *Om in aanmerking te komen voor een sociale premie ten gunste van personen met een handicap en langdurig zieken dient de aanvrager/begunstigde te voldoen aan de algemene en de specifieke voorwaarden.*

Algemene voorwaarden:

Art.3. *De aanvrager dient op het ogenblik van de aanvraag minstens één jaar ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters van de stad Nieuwpoort.*

Art.4. *Het gezamenlijk netto belastbaar inkomen van alle personen gedomicilieerd op eenzelfde adres, met uitzondering van het inkomen van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad; mag niet meer bedragen dan 1,5 keer het leefloon. Het inkomen wordt bewezen aan*

de hand van het recentste aanslagbiljet in de personenbelasting. In het geval er geen aanslagbiljet werd opgemaakt, wordt een attest van de FOD Financiën voorgelegd.

- Art.5. De aanvrager dient een bewijs van beperkte zelfredzaamheid voor te leggen:
- Voor de aanvraag van een thuiszorgpremie, vakantiepremie, sociaalpedagogische premie:
 - o ofwel een attest van de FOD Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat de begunstigde erkend is als persoon met een beperkte graad van zelfredzaamheid (vanaf 12 punten).
 - o ofwel het door de stad ter beschikking gestelde evaluatieformulier dat ingevuld werd door de huisarts en waarop een quotering van 12 punten of meer werd bekomen. De huisdokter duidt tevens de geldigheidsduur van de quotering aan (1 jaar / 3 jaar / onbeperkt).
 - Voor de incontinentiepremie:
het door de stad ter beschikking gestelde aanvraagformulier dat door de huisarts werd ingevuld (verklaring medische pathologie) De huisdokter duidt tevens de geldigheidsduur van de quotering aan (1 jaar / 3 jaar / onbeperkt).
- Art.6. Bij de aanvraag van een thuiszorgpremie of sociaalpedagogische premie worden de door de huisdokter ingevulde formulieren gecontroleerd door een door de stad aangestelde controledokter die eveneens een controlebezoek brengt aan de aanvrager. De kosten voor dit controlebezoek vallen ten laste van de stad.
- Art.7. De schriftelijke aanvraag om in aanmerking te komen als gerechtigde moet aan het college van burgemeester en schepenen worden gericht en dit enkel op het daartoe door het stadsbestuur ter beschikking gestelde formulier. Alle vereiste bewijsstukken dienen toegevoegd.

Hoofdstuk 1: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een thuiszorgpremie voor zorgbehoevenden:

- Art.8. De aanvrager moet de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben en zorgbehoevend zijn. Onder zorgbehoevend wordt verstaan door ziekte, ongeval, aangeboren aandoeningen of omwille van de gevorderde leeftijd niet meer of zeer slecht in staat zijn zich te verplaatsen, zichzelf te verzorgen en huishoudelijke taken te verrichten, waardoor blijvende hulp van een derde persoon noodzakelijk is.
- Art.9. De premie bedraagt € 60 per maand en wordt per jaarkwartaal uitbetaald.
- Art.10. Na goedkeuring van de aanvraag wordt de premie toegekend vanaf de eerste van de maand volgend op de aanvraag. De inschrijvingsdatum is bepalend voor de aanvraagdatum.
- Art.11. De aanvrager die in de loop van het jaar waarvoor zij de premie vragen één maand of meer zijn opgenomen in een verplegings- of verzorgingsinstelling verliest het recht op de premie voor deze periode. Men is gehouden dit aan het stadsbestuur mee te delen.
- Art.12. De begunstigde is gehouden het stadsbestuur in te lichten omtrent de wijzigingen die een invloed hebben op de toekenning van de gemeentelijke thuiszorgtoelage.
- Art.13. De premie wordt geschorst voor eenzelfde periode als de periode waarin deze onrechtmatig is toegekend. De toelage kan slechts teruggevorderd worden indien zou blijken dat deze onrechtmatig is verleend op basis van foutieve gegevens verstrekt door de aanvrager,
- Art.14. De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag thuiszorgpremie'.

Hoofdstuk 2: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een vakantiepremie voor langdurig zieken en personen met een handicap:

- Art.15. De begunstigde moet voor een ondeelbare periode van minstens drie dagen, dag van vertrek en thuiskomst inbegrepen, een vakantie hebben genoten, speciaal georganiseerd voor langdurig zieken of voor personen met een handicap.

- Art.16. *Als bewijs van de vakantie moet een formulier ingevuld worden door de organisator van de vakantie en voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.*
- Art.17. *Er wordt éénmaal per jaar overgegaan tot betaling van de premie voor de rechthebbenden van het voorgaande jaar.*
- Art.18. *De premie bedraagt € 8 per dag met een maximum van € 112 per jaar.*
- Art.19. *De aanvraag gebeurt voor 31 december door middel van het formulier 'Aanvraag vakantiepremie' en is vergezeld van een formulier dat ingevuld werd door de organisator van de vakantie.*

Hoofdstuk 3: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een sociaalpedagogische premie:

- Art.20. *De aanvrager-begunstigde neemt de verzorging van een kind op zich dat voldoet aan volgende bijzondere voorwaarden:*
- *Het kind is niet ouder dan 18 jaar.*
 - *Het kind verblijft niet bestendig in een instelling.*
 - *Het kind is niet tewerkgesteld in een beschutte werkplaats.*
 - *Het kind beschikt niet over een belastbaar inkomen.*
 - *Het kind kan een attest voorleggen zoals bedoeld in artikel 3 van de algemene voorwaarden.*
- Art.21. *De toelage bedraagt € 224 per jaar en wordt per semester uitbetaald.*
- Art.22. *De toelage komt toe aan de moeder of de persoon die haar vervangt of in geval van echtscheiding de ouder bij wie het kind gedomicilieerd is.*
- Art.23. *De premie wordt toegekend vanaf de eerste maand volgend op de datum van de aanvraag, mits voorlegging van de vereiste bewijsstukken. De aanvraag moet jaarlijks vernieuwd worden.*
- Art.24. *De begunstigde is gehouden het stadsbestuur in te lichten omtrent de wijzigingen die een invloed hebben op het toekennen van de premie. De toelage kan geschorst en eveneens teruggevorderd worden voor eenzelfde periode als waarin zou blijken dat deze onrechtmatig is toegekend.*
- Art.25. *De aanvraag gebeurt jaarlijks voor 31 december door middel van het formulier 'Aanvraag sociaalpedagogische premie' en is vergezeld van een attest van de school of instelling waaruit blijkt welke dagen het kind thuis verblijft.*

Hoofdstuk 4: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een incontinentiepremie:

- Art.26. *Personen die te kampen hebben met incontinentieproblemen, dialysepatiënt zijn of personen met een stoma en die niet continu in een instelling verblijven krijgen 2 rollen huisvuilzakken per jaar op vertoon van een attest van de behandelende arts.*
- Art.27. *De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag incontinentiepremie. Dit formulier bevat een ondertekende verklaring van een geneesheer waarin bevestigd wordt dat de aanvrager voldoet aan de specifieke voorwaarden van artikel 1.*
- Art.28. *Het raadsbesluit dd. 29 december 2008 houdende het reglement rond de toekenning van sociale premies ten gunste van personen met een beperking en langdurig zieken wordt opgeheven bij het van kracht worden van dit raadsbesluit.*
- Art.29. *Kennis van dit besluit te geven aan het sociaal huis (Ilse Cranskens), de dienst communicatie, de dienst bevolking, de wd. financieel directeur en de dienst financiën.*

Overwegende dat volgend overzicht van de aanvragen vakantiepremie voor langdurig zieken en personen met een handicap in de voorbije jaren opgemaakt werd;

Vakantiepremie: 8 euro per dag, max. 112 euro per jaar			
2018	2019	2020	2021 (dd. 1/10/2021)

0	2	0	0
---	---	---	---

Overwegende dat rond de vakantiepremie voor langdurig zieken en personen met een handicap volgende problemen vastgesteld werden;

Probleem 1:

Momenteel zijn volgens het reglement langdurig zieken en personen met een handicap de doelgroep. Als bewijs is echter enkel het attest van FOD voor personen met een handicap voorzien, niets rond langdurig zieken.

Probleem 2:

Voor kinderen verloopt de erkenning niet meer via de FOD, maar via het Agentschap Opgroeien - zorgtoeslag binnen het Groeipakket.

Overwegende dat betreffende de vakantiepremie voor langdurig zieken en personen met een handicap volgende voorstellen tot aanpassing van het reglement geformuleerd worden (inspiratiebronnen: de vakantietoelage van Wingene, De Panne en Torhout);

- Als doelgroep wordt de ruimere term zorgbehoevenden (zoals bij de thuiszorgtoelage) gebruikt.
- Omdat er een attest wordt gevraagd van een reisorganisatie die de vakantie specifiek voor deze doelgroep organiseert, is een bewijs van handicap, langdurige ziekte of zorgbehoevendheid eigenlijk overbodig. Dit kan dus geschrapt worden als in te dienen attest.
- Er wordt duidelijker vermeld dat de vakantietoelage zowel voor kinderen als voor volwassenen is en welke reisorganisatoren in aanmerking komen.

Overwegende dat betreffende de vakantiepremie volgend aangepast reglement voorgesteld wordt:

Art. 1. Binnen de perken van de jaarlijks op het budget voorziene kredieten kent het college van burgemeester en schepenen een vakantietoelage voor zorgbehoevenden toe. Om hiervoor in aanmerking te komen dient de aanvrager aan alle voorwaarden te voldoen.

Art. 2. Voorwaarden:

- §1. De aanvrager-begunstigde (kind of volwassene) is op het ogenblik van de aanvraag minstens één jaar in de bevolkingsregisters van de stad Nieuwpoort ingeschreven.
- §2. Het gezamenlijk netto belastbaar inkomen van alle personen gedomicilieerd op hetzelfde adres als de aanvrager, met uitzondering van het inkomen van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad mag niet meer bedragen dan 1,5 keer het leefloon.
- §3. De vakantie moet minstens drie dagen duren (dag van vertrek en thuiskomst inbegrepen) en werd speciaal voor zorgbehoevenden door een erkende sociale vereniging, ziekenfonds, medisch-pedagogisch instituut of school voor buitengewoon onderwijs georganiseerd.

Art. 3. Toelage:

De toelage bedraagt 8 euro per dag met een maximum van 112 euro per jaar.

Art. 4. Aanvraag:

- §1. De schriftelijke aanvraag moet voor 31 december per post of per e-mail ingediend zijn aan de hand van het daarvoor voorziene formulier *Aanvraag vakantietoelage zorgbehoevenden*. Dit formulier is verkrijgbaar bij Het Sociaal Huis en is te vinden op de website www.nieuwpoort.be.
- §2. De aanvraag is vergezeld van
 - een kopie van het recentste aanslagbiljet in de personenbelasting. In het geval er geen aanslagbiljet werd opgemaakt, moet een attest van de FOD Financiën worden voorgelegd;
 - een bewijs van de vakantie, afgeleverd door de reisorganisator, waarop de naam van de begunstigde, de organisatie en de vakantieperiode duidelijk vermeld staan.

§3. Indien de begunstigde een minderjarige betreft, kan de referentiepersoon van het gezin waartoe het kind behoort de aanvraag indienen.

Art. 5. Toekenning en uitbetaling:

§1. De aanvraag is ontvankelijk wanneer het aanvraagformulier correct is ingevuld en samen met alle vereiste bewijsstukken is ingediend.

§2. Het Sociaal Huis gaat na of de voorwaarden van het reglement zijn vervuld. Het college van burgemeester en schepenen beslist na 31 december over alle aanvragen van het voorbije jaar op basis van het advies van Het Sociaal Huis. Het Sociaal Huis brengt de aanvrager schriftelijk op de hoogte van de beslissing.

§3. De uitbetaling van de toelage gebeurt in de loop van januari van het jaar na de aanvraag door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager.

§4. Indien de begunstigde een minderjarige betreft, wordt de toelage aan de referentiepersoon van het gezin waar het kind officieel deel van uitmaakt uitbetaald.

Art. 6. Sancties:

Wanneer blijkt dat de vakantietoelage op basis van onjuiste of onvolledig meegedeelde gegevens oneigenlijk of onrechtmatig is verkregen, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om de toelage terug te vorderen en in de toekomst geen stedelijke sociale toelagen of premie meer aan deze aanvrager toe te kennen.

Art. 7. Opheffing en inwerkingtrede reglement:

Het raadsbesluit dd. 17 december 2020 houdende aanpassing reglement sociale premies voor personen met een handicap, langdurig zieken en zorgbehoevenden wordt opgeheven bij het van kracht worden van dit raadsbesluit. Het nieuwe reglement treedt in werking na bekendmaking.

Art. 8. Kennis van dit besluit te geven aan het sociaal huis (Ilse Cranskens), de dienst communicatie, de dienst bevolking, Nathalie Reiber, de financiële dienst en de wd. financieel directeur.

BESLUIT: 18 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

Art. 1. Binnen de perken van de jaarlijks op het budget voorziene kredieten kent het college van burgemeester en schepenen een vakantietoelage voor zorgbehoevenden toe. Om hiervoor in aanmerking te komen dient de aanvrager aan alle voorwaarden te voldoen.

Art. 2. Voorwaarden:

§1. De aanvrager-begunstigde (kind of volwassene) is op het ogenblik van de aanvraag minstens één jaar in de bevolkingsregisters van de stad Nieuwpoort ingeschreven.

§2. Het gezamenlijk netto belastbaar inkomen van alle personen gedomicilieerd op hetzelfde adres als de aanvrager, met uitzondering van het inkomen van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad mag niet meer bedragen dan 1,5 keer het leefloon.

§3. De vakantie moet minstens drie dagen duren (dag van vertrek en thuiskomst inbegrepen) en werd speciaal voor zorgbehoevenden door een erkende sociale vereniging, ziekenfonds, medisch-pedagogisch instituut of school voor buitengewoon onderwijs georganiseerd.

Art. 3. Toelage:

De toelage bedraagt 8 euro per dag met een maximum van 112 euro per jaar.

Art. 4. Aanvraag:

§1. De schriftelijke aanvraag moet voor 31 december per post of per e-mail ingediend zijn aan de hand van het daarvoor voorziene formulier *Aanvraag vakantietoelage*

zorgbehoevenden. Dit formulier is verkrijgbaar bij Het Sociaal Huis en is te vinden op www.nieuwpoort.be.

- §2. De aanvraag is vergezeld van
- een kopie van het recentste aanslagbiljet in de personenbelasting. In het geval er geen aanslagbiljet werd opgemaakt, moet een attest van de FOD Financiën worden voorgelegd;
 - een bewijs van de vakantie, afgeleverd door de reisorganisator, waarop de naam van de deelnemer, de organisatie en de vakantieperiode duidelijk vermeld staan.
- §3. Indien de begunstigde een minderjarige betreft, kan de referentiepersoon van het gezin waartoe het kind behoort de aanvraag indienen.

Art. 5. Toekenning en uitbetaling:

- §1. De aanvraag is ontvankelijk wanneer het aanvraagformulier correct is ingevuld en samen met alle vereiste bewijsstukken is ingediend.
- §2. Het Sociaal Huis gaat na of de voorwaarden van het reglement zijn vervuld. Het college van burgemeester en schepenen beslist na 31 december over alle aanvragen van het voorbije jaar op basis van het advies van Het Sociaal Huis. Het Sociaal Huis brengt de aanvrager schriftelijk op de hoogte van de beslissing.
- §3. De uitbetaling van de toelage gebeurt in de loop van januari van het jaar na de aanvraag door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager.
- §4. Indien de begunstigde een minderjarige betreft, wordt de toelage aan de referentiepersoon van het gezin waar het kind officieel deel van uitmaakt uitbetaald.

Art. 6. Sancties:

Wanneer blijkt dat de vakantietoelage op basis van onjuiste of onvolledig meegedeelde gegevens oneigenlijk of onrechtmatig is verkregen, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om de toelage terug te vorderen en in de toekomst geen stedelijke sociale toelagen of premie meer aan deze aanvrager toe te kennen.

Art. 7. Opheffing en inwerkingtrede reglement:

Het raadsbesluit dd. 17 december 2020 houdende aanpassing reglement sociale premies voor personen met een handicap, langdurig zieken en zorgbehoevenden wordt opgeheven bij het van kracht worden van dit raadsbesluit. Het nieuwe reglement treedt in werking na bekendmaking.

Art. 8. Kennis van dit besluit te geven aan het sociaal huis (Ilse Cranskens), de dienst communicatie, de dienst bevolking, Nathalie Reiber, de financiële dienst en de wd. financieel directeur.

De Algemeen Directeur
Benoit Willaert

De Algemeen Directeur

Benoit Willaert

Namens de Gemeenteraad:

De Voorzitter
Rik Lips

Nieuwpoort, 25 november 2021

Voor eensluidend afschrift:

De Voorzitter

Rik Lips