

## OCMW NIEUWPOORT

### UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN IN ZITTING OP 22 AUGUSTUS 2024.

Rik Lips: Voorzitter;  
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;  
Kris Vandecasteele, Ann Gheeraert: Schepenen;  
Jos Decorte: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;  
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye, Wim Demeester, Eddy Louwie,  
Arnel Lemaire, Jo Rousseau, Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote, Bill Vermeylen,  
Roland Woestijn: Raadsleden;  
Ronny Van de Voorde: Lid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;  
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

#### Openbare Zitting

### **3. NIEUWE VERBLIJFSOVEREENKOMST WZC DE ZATHE**

*Visum fin.beheerder dd. 13 augustus 2024*

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op art. 77, 78 en art. 285 § 2 en 3 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het woonzorgdecreet dd. 28 juli 2019;

Gelet op de organieke wet dd. 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en haar latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 28 augustus 2013 houdende verblijfsovereenkomst WZC De Zathe;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 23 juli 2024 houdende goedkeuring nieuwe verblijfsovereenkomst WZC De Zathe;

Overwegende dat de huidige overeenkomst voor de laatste keer gewijzigd werd bij de verhuis van het oud naar het nieuw woonzorgcentrum en niet meer conform het woonzorgdecreet is;

Overwegende dat het Agentschap Zorg de komende periode een inspectie aangekondigd heeft voor 25% van de woonzorgcentra en de inspectie specifiek bedoeld is om de woonovereenkomst en de interne afsprakennota na te zien;

Overwegende dat de huidige overeenkomst gedateerd taalgebruik bevat en geen actuele informatie meer bevat, dat de directeur van het woonzorgcentrum dhr. Frank Vanfleteren een volledig nieuwe verblijfsovereenkomst heeft opgemaakt; dat voorgesteld wordt om deze nieuwe verblijfsovereenkomst goed te keuren;

Overwegende dat het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 28 augustus 2013 houdende verblijfsovereenkomst WZC De Zathe opgeheven dient te worden;

BESLUIT: 18 JA, 0 NEEN ( ), BIJ 0 ONTHOUDINGEN( ):

#### **Overeenkomst tussen de bewoner en het woonzorgcentrum (WZC)**

WZC De Zathe

Onze Lieve Vrouwstraat 18 te 8620 Nieuwpoort

Tel.: 058/ 22 21 80

#### **Woonzorghuis**

Erkenningsnummer WZC: CE541 - VZB 2301

Rizivnr : 76054136210

#### **IDENTIFICATIEGEGEVENS VAN DE PARTIJEN**

Het OCMW Nieuwpoort, beheerder van WZC De Zathe, erkend door het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap onder nummer CE 541 en KCE 541, gelegen Onze Lieve Vrouwstraat 18 te 8620 Nieuwpoort, vertegenwoordigd door de heer Geert Vanden Broucke, voorzitter van het Vast Bureau en de heer Benoit Willaert, algemeen directeur,

en anderzijds

Mevr., Dhr. XXX  
rijksregisternummer XXX, adres XXX hierna aangeduid als de bewoner

haar/zijn vertegenwoordiger of vertrouwenspersoon:

Mevr., Dhr. XXX

Rijksregisternummer xxx «**Rijksregisternummer\_vertegenwoordiger**» hierna aangeduid als de vertegenwoordiger van de bewoner.

wordt overeengekomen wat volgt:

Voorafgaande verklaring:

De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger verklaren dat de informatie die door hen werd aangeleverd ter staving van de inhuizing in het WZC, een correcte weergave geeft van de toestand van de bewoner. Bij het opzettelijk aanleveren van foutieve informatie of verzwijgen van essentiële informatie van belang bij de beslissing tot inhuizing in het WZC, kan de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger hiervoor aansprakelijk gesteld worden.

## VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Art.1. De bewoner wordt op DATUM opgenomen in het woonzorgcentrum De Zathe.

Het WZC verstrekt aan de bewoner de nodige zorg en ondersteuning in een thuisvervangend milieu waar de bewoner permanent verblijft.

Deze zorg en ondersteuning omvatten volgende elementen:

- ✓ de gebruikelijke huishoudelijke, logistieke en administratieve ondersteuning;
- ✓ het aanbieden van een individuele of collectieve zinvolle dagbesteding;
- ✓ de persoonsverzorging, zorgkundige en verpleegkundige zorg en ondersteuning;
- ✓ de paramedische zorg en ondersteuning;
- ✓ de psychosociale, agogische en existentiële ondersteuning aangepast aan de behoeften van de bewoner;
- ✓ de palliatieve zorgverlening,
- ✓ een levensbeschouwelijke begeleiding aangepast aan de wensen van de bewoner;
- ✓ het stimuleren van sociale contacten en het onderhouden en versterken van het sociale netwerk.

Om het huiselijk karakter van het woonzorghuis te beklemtonen, gebruiken we in plaats van opname verder de term inhuizing.

## DE WOONGELEGENHEID

Art.2. Het WZC De Zathe stelt aan de bewoner een woongelegenheid ter beschikking met kamernummer **XXX** met de bijhorende nutsvoorzieningen en gemeenschappelijke ruimten.

Alleen na uitdrukkelijke toestemming van de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger of om ernstige redenen (medische redenen, verbouwingen, verhuis naar een nieuwbouw, ...) mag aan de bewoner een andere woongelegenheid toegewezen worden dan de woongelegenheid toegekend bij de inhuizing.

Art.3. De woongelegenheid is aangepast aan de behoeften en de gezondheidstoestand van de bewoner.

De inrichting van de woongelegenheid wordt beschreven in de interne afsprakennota die als bijlage bij deze opnameovereenkomst wordt gevoegd.

Art.4. Op de dag van inhuizing wordt een inboedelbeschrijving van de kamer opgemaakt en ondertekend door beide partijen. De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger erkennen dat de aangeboden woongelegenheid zich in goede staat bevindt met uitzondering van de eventuele schriftelijke opmerkingen vermeld in de inboedelbeschrijving.

Art.5. De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger kunnen de woongelegenheid aanvullend inrichten, doch dient hierbij rekening te worden gehouden met de noodzakelijke ruimte voor zorgverlening, een vlotte toegankelijkheid en de hygiëne- en brandveiligheidsvoorschriften.

De bewoner zal de woongelegenheid gebruiken overeenkomstig het doel van de inhuizing en zal aan de woongelegenheid geen wijzigingen aanbrengen, behoudens voorafgaande toestemming van het WZC.

Eventuele toegestane aanpassingen aan de woongelegenheid worden bij het beëindigen van de overeenkomst van rechtswege eigendom van het WZC zonder dat hiervoor enige vergoeding is verschuldigd.

Art.6. De medewerkers van het WZC kunnen de woongelegenheid te allen tijde betreden voor de zorgverlening, omwille van de algemene hygiëne, technische controles of ingrepen in de woongelegenheid, de veiligheid en wanneer de naleving van deze overeenkomst of de interne afsprakennota dit vereist.

Art.7. De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger zullen bij het ontruimen van de woongelegenheid, om welke reden ook, deze woongelegenheid en de inboedel zoals beschreven bij opname, in goede staat afleveren.

De bewoner is hoofdelijk aansprakelijk voor eventueel aangebrachte schade aan het gebouw of de inboedel van de voorziening en gehouden tot schadevergoeding hiervoor. Deze schade dient door de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger te worden hersteld. Desgevallend kunnen deze herstellingen aanleiding geven tot het betalen van de herstellingskosten aan het WZC.

Voor schade als gevolg van normale slijtage van het gebouw of de inrichting kan de bewoner niet aansprakelijk gesteld worden.

## **DE OPNAME EN ZORGVERLENING**

Art.8. Elke aanvraag tot inhuizing wordt zorgvuldig individueel onderzocht.

Het WZC verzamelt hiervoor, in overleg met de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger en met inachtnaam van de privacy van de bewoner en het medisch beroepsgeheim, alle noodzakelijke gegevens. Dit zijn onder meer administratieve en medische gegevens, inclusief een omschrijving van de medische, verpleegkundige, paramedische en psychosociale noden van de bewoner met de gewenste en noodzakelijke zorg- en dienstverlening.

Ingeval OCMW Nieuwpoort bevoegd is, wordt er een financieel onderzoek verricht. Indien er financiële moeilijkheden zijn, zal dit voorgebracht worden in het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Om toegang te verkrijgen tot bepaalde delen van deze informatie via eHealth is er een geïnformeerde toestemming nodig.

“De geïnformeerde toestemming voor eHealth is de goedkeuring die een bewoner aan zijn/haar zorgverleners geeft om zijn/haar gezondheidsgegevens elektronisch en op een beveiligde manier met elkaar te delen. Heeft de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger deze toestemming gegeven, dan kan het Woonzorgcentrum gezondheidsgegevens van de bewoner zoals de BelRAI-inschaling(en), het medicatieschema en de sumehr (samenvatting van je elektronisch medisch dossier) uitwisselen met andere zorgverleners onder voorwaarde dat de bewoner met deze zorgverleners een therapeutische relatie heeft.”

Art.9. De bewoner kan vrij een huisarts aanduiden. In het belang van de bewoner kan het WZC deze arts ontbieden voor medische onderzoeken of behandeling.

De behandelende huisarts kan indien de gezondheidstoestand van de bewoner dit vereist, in overleg met de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger, de bewoner om medische redenen laten opnemen in een ziekenhuis.

Art.10. De bewoner aanvaardt dat hij of zij in het WZC, met uitzondering van de artsen, enkel wordt verzorgd door zorgverstrekkers die zijn verbonden aan het WZC. Dit betreffen zorgverstrekkers zoals omschreven in de regelgeving van de Vlaamse Sociale Bescherming en de federale ziekteverzekering.

Art.11. Het WZC stelt bij inhuizing voor iedere bewoner een geïndividualiseerd woonzorgleefplan op. Dit plan bevat de persoonlijke gegevens en richtlijnen noodzakelijk om een optimale zorg, ondersteuning en behandeling te verzekeren en is strikt vertrouwelijk.

Het aanleggen en bewaren van alle behandel-, ondersteunings- en zorgdossiers gebeurt conform de wet van 8 december 1992 ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer en het medisch beroepsgeheim.

Het woonzorgcentrum hecht veel belang aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en verwerkt dan ook persoonsgegevens volledig conform de toepasselijke wetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Via een privacyreglement wenst het woonzorgcentrum u zo duidelijk mogelijk te informeren over de wijze waarop het uw persoonsgegevens verwerkt. Dit privacyreglement ontvangt u in bijlage bij de interne afsprakennota.

## **INTERNE AFSPRAKENNOTA EN INSPRAAK**

Art.12. De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger verklaren een exemplaar van de interne afsprakennota te hebben ontvangen en de bepalingen ervan te zullen nakomen. Deze nota omvat onder meer de opnamevoorwaarden, de organisatie van de medische, paramedische en verpleegkundige zorgen, de gebruikelijke huishoudelijke, logistieke en administratieve ondersteuning, de dagbesteding en levensbeschouwelijke begeleiding en een aantal maatregelen van algemeen belang zoals onder meer het naleven van de richtlijnen betreffende de brandveiligheid.

Art.13. De bewoner kan suggesties, bemerkingen en klachten te allen tijde melden aan de klachtenbehandelaar (Mevr. Stephanie Vandenbussche) die deze verder opvolgt en de bewoner informeert over de verdere afhandeling ervan.

De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger verklaren bij inhuizing te zijn geïnformeerd over het bestaan van de gebruikersraad (bewoners en familie). De raad is samengesteld uit bewoners, hun vertegenwoordigers en familieleden. Deze raad kan advies uitbrengen over alle aspecten van de zorg- en dienstverlening in het WZC.

De werking van de gebruikersraad wordt verder beschreven in de interne afsprakennota.

## **KOSTEN VERBONDEN AAN HET VERBLIJF IN HET WZC**

Art.14. **Tussenkost via de Vlaamse Sociale Bescherming en dagprijs**

Er wordt maandelijks een bewonersfactuur opgemaakt. Deze factuur bevat de elementen verder toegelicht in artikelen 14 tot en met 19 van deze overeenkomst.

De Vlaamse Sociale Bescherming voorziet een basistegemoetkoming voor de verzorging en bijstand voor de handelingen van het dagelijks leven voor bewoners die in een WZC verblijven.

Deze basistegemoetkoming financiert volgende kosten verbonden aan een verblijf in een WZC:

- ✓ het zorgpersoneel;
- ✓ de coördinerend en raadgevend arts (CRA);
- ✓ de producten en het materiaal ter preventie van besmettelijke ziekten;
- ✓ het verzorgingsmateriaal zoals volgende producten:
  - incontinentiemateriaal;

- de ontsmettingsmiddelen (uitgezonderd de ontsmettingsmiddelen voor gynaecologie en voor mond- en oogverzorging) die niet terugbetaalbaar zijn;
- de niet-geïmpregneerde verbanden;
- de steriele kompressen die niet terugbetaalbaar zijn;
- het onderhuids en/of intramusculair injectiemateriaal (uitgezonderd insulinespuiten).

Na de tussenkomst van de Vlaamse Sociale Bescherming via deze basistegemoetkoming voor personen verblijvend in een WZC, blijven een aantal kosten ten laste van de bewoner. Deze kosten zijn opgenomen in de dagprijs die dagelijks aan de bewoner wordt aangerekend.

De dagprijs voor uw woongelegenheid bedraagt **€ 64,81 (inwoners Nieuwpoort) of € 69,79 (niet-inwoners Nieuwpoort)** op datum van **XXXX**.

Voor de bepaling van al dan niet inwoner Nieuwpoort wordt de wet van 2 april 1965 toegepast, rekening gehouden met art 2 par 3. Als bij opname in het woonzorgcentrum blijkt dat de betrokkene voordien in een instelling opgenomen was die valt onder de toepassing van art. 2 wet 1965, wordt teruggegaan tot de inschrijving in het bevolkingsregister vooraleer zijn opname in die instelling gebeurd is.

Deze dagprijs wordt door het WZC bepaald overeenkomstig de Vlaamse prijzenreglementering en omvat alle overige kosten verbonden aan de huisvesting, verzorging en begeleiding van de bewoner tijdens zijn verblijf in het WZC.

De dagprijs kan aangepast worden ingevolge een prijsaanpassing goedgekeurd door het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid.

De dagprijzen kunnen aangepast worden aan de evolutie van de index van de consumptieprijzen.

Eventuele prijsaanpassingen van de dagprijs of de door het WZC geleverde diensten of goederen, gaan ten vroegste in dertig dagen na kennisgeving ervan aan de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger.

In geval van afwezigheid van de bewoner wordt een korting toegekend op de dagprijs voor niet-gebruikte leveringen en diensten. Deze kostenvermindering slaat op de kosten van niet-gebruikte maaltijden en diensten.

Deze korting bedraagt 10 % van de laagste dagprijs van toepassing in het WZC. In het WZC bedraagt de huidige korting bijgevolg **€ 6,48**.

De terugbetaling van deze kosten aan de bewoner wordt toegekend voor alle volledige afwezigheidsdagen vanaf de eerste volledige afwezigheidsdag van de bewoner. Een opname van de bewoner in een ziekenhuis geeft altijd aanleiding tot het toepassen van bovenvermelde kostenvermindering voor niet-gebruikte maaltijden en diensten.

#### Art.15. **Kosten voor de levering van aanvullende diensten of goederen**

Bovenop de dagprijzen kunnen aanvullende kosten aangerekend worden voor de levering van diensten of goederen aangeboden door het WZC.

Dit betreffen extra vergoedingen zoals omschreven in het Vlaams Ministerieel Besluit van 7 juni 2023 tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs, de extra vergoedingen en de voorschotten ten gunste van derden aangerekend in de woonzorgcentra en de centra voor kortverblijf type 1.

In het WZC worden volgende extra vergoedingen aangerekend voor:

- ✓ de dranken en voedingsproducten tijdens en buiten de maaltijden die op individuele vraag van de bewoner worden verstrekt, met uitzondering van drinkbaar water (drinkbaar water is te allen tijde gratis);
- ✓ digitaal televisiepakket; de kosten verbonden aan het individueel verbruik van televisie, de maandelijkse kost bedraagt **€ 4,73**.
- ✓ de specifieke activiteiten in het kader van begeleiding wonen en leven, recreatie en therapeutische activiteiten die door de voorziening buiten de dagelijkse activiteiten in het kader van begeleiding wonen en leven, recreatie en therapeutische activiteiten worden georganiseerd die een aantoonbare meerkost vertegenwoordigen en waartoe de bewoner de vrije keuze heeft om hieraan deel te nemen mits betaling;

In bijlage bij deze overeenkomst een overzichtslijst met de kosten voor de levering van aanvullende diensten of goederen.

#### Art.16. **Voorschotten ten gunste van derden**

Het WZC kan bovenop de dagprijs tevens voorschotten ten gunste van derden aanrekenen. Zulke voorschotten zijn uitgaven die door het WZC voor rekening van en op verzoek van de bewoner werden uitgevoerd.

Het betreffen voorschotten voor derden zoals omschreven in het Vlaams Ministerieel Besluit van 7 juni 2023 tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs, de extra vergoedingen en de voorschotten ten gunste van derden aangerekend in de woonzorgcentra en de centra voor kortverblijf type 1.

In het WZC worden volgende voorschotten voor derden aangerekend:

Kosten voor:

- ✓ was, stomerij en herstellingskosten van het persoonlijk linnen georganiseerd door een externe dienstverlener of op zelfstandige basis
- ✓ kosten van medicatie en persoonlijke toiletartikelen die op uitdrukkelijke vraag van de bewoner door de voorziening worden aangekocht
- ✓ het verzorgingsmateriaal dat niet is gedekt door de Basistegemoetkoming voor Zorg
- ✓ de honoraria van externe verstrekkers van zorg die zijn opgenomen in de nomenclatuur van het RIZIV voor zover ze niet zijn inbegrepen in de Basistegemoetkoming die de voorziening voor de individuele bewoner ontvangt
- ✓ de kosten voor esthetische lichaamsverzorging, pedicure, manicure, esthetische zorgen, aangeleverd door een externe dienstverlener of op zelfstandige basis
- ✓ de vervoerskosten die verband houden met de gezondheid van de bewoner en die worden georganiseerd door een externe dienstverlener
- ✓ ...

In bijlage bij deze overeenkomst een overzichtslijst met de voorschotten ten gunste van derden.

#### Art.17. **Betaling bewonersfactuur**

Na afloop van elke maand wordt een bewonersfactuur opgemaakt. De bewonersfacturen zijn te betalen binnen de 30 dagen na overhandiging aan de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger.

De verblijfsnota's dienen te worden betaald via overschrijving op de bankrekening BE78 0971 0246 0086 van het OCMW.

De bewoner betaalt bij het begin van elke maand een voorschot op de bewonersfactuur voor de aangevangen maand. Dit voorschot wordt maandelijks verrekend in de bewonersfactuur. Tijdens de maand van de inhuizing betaalt de bewoner dit voorschot op de bewonersfactuur meteen bij opname.

Het voorschot bedraagt € **XXXXXX (30xdagprijs)**.

Laattijdige betaling van de facturen geeft aanleiding tot het verschuldigd zijn van een forfaitaire schadevergoeding en verwijlrenten ten belope van de toepasselijke wettelijke rentevoet voor transacties tussen ondernemingen en particulieren (voor het jaar 2023 bedraagt de toepasselijke wettelijke rentevoet 5,75 % - Mededeling in het Belgisch Staatsblad van 23 februari 2024). Deze rente wordt berekend op de niet-betaalde bedragen en wordt toegepast na het verzenden van een eerste herinnering en na het verstrijken van 14 kalenderdagen die ingaan op de 3de werkdag na verzending van de herinnering per gewone post of op de 1ste kalenderdag na de verzending via elektronische weg.

Er worden geen kosten aangerekend voor de eerste herinnering voor de eerste 3 facturen per kalenderjaar.

De kosten voor bijkomende herinneringen bedragen € 7,50 vermeerderd met de geldende portokosten.

In geval van gehele of gedeeltelijke niet-betaling van de schuld na het verstrijken van de termijn van de eerste herinnering zullen volgende bedragen worden gevorderd:

1° de verwijlinteressen die niet hoger mogen zijn dan de interest tegen de referentie-interestevoet vermeerderd met acht procentpunten bedoeld in artikel 5, tweede lid, van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. Deze interesten worden berekend op de nog te betalen som, en/of;

2° een forfaitaire vergoeding, in zoverre ze uitdrukkelijk bepaald is, waarvan het bedrag niet hoger mag zijn dan:

a) 20 euro als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk aan 150 euro is;

b) 30 euro vermeerderd met 10% van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 en 500 euro als het verschuldigde saldo tussen 150,01 en 500 euro is;

c) 65 euro vermeerderd met 5% van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500 euro met een maximum van 2000 euro als het verschuldigde saldo hoger dan 500 euro is.

Het permanent voorschot wordt binnen de 90 dagen na het beëindigen van de overeenkomst, verminderd met het openstaand saldo, op het door ons bekende rekeningnummer gestort. Het te betalen factuurbedrag staat volledig los van dit permanent voorschot waardoor dit permanent voorschot dus nooit in mindering van het nog te betalen factuurbedrag kan worden gebracht.

#### Art.18. **Waarborg of borgstelling**

In geval van borgstelling door een privépersoon, conform artikel 2011 van het burgerlijk wetboek, is deze borgstelling pas rechtsgeldig indien deze is vastgelegd in een afzonderlijke overeenkomst. In deze afzonderlijke overeenkomst verklaart de borgsteller hoofdelijk en ondeelbaar in te staan voor de betaling van de kosten van de bewoner ten gunste van het WZC.

#### Art.19. **Betalingsverbintenis en domiciliëring**

Indien de bewoner de bewonersfactuur niet persoonlijk betaalt, dan zal de betaling ervan gebeuren door «**Naam\_en\_voornaam\_externe\_betalers**» zoals vastgelegd in de betalingsverbintenis in bijlage bij deze overeenkomst.

De betaling verloopt bij voorkeur via een domiciliëringsopdracht.

### **DUUR EN BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST**

Art.20. De opnameovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur. De overeenkomst eindigt door opzegging of door overlijden van de bewoner.

De opzeg van de overeenkomst gebeurt schriftelijk, aangetekend of door ondertekening voor ontvangst.

Art.21. De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger kunnen deze overeenkomst beëindigen mits een opzegtermijn van dertig dagen. De opzegtermijn gaat in de eerste dag volgend op de betekening van de opzeg.

Voor de eerste dertig dagen van het verblijf (proefperiode) geldt in hoofde van de bewoner een verkorte opzegtermijn van zeven dagen. De bewoner en het WZC kunnen in onderling schriftelijk akkoord afwijken van deze termijnen.

Indien de kandidaat bewoner en/of zijn vertegenwoordiger de opnameovereenkomst voorafgaand aan de vastgestelde opnamedatum verbreken, dan dient de kandidaat bewoner een verbrekingsvergoeding te betalen. Deze verbrekingsvergoeding bedraagt zeven maal de verschuldigde dagprijs, verminderd met de bedragen van de niet-gebruikte leveringen en diensten omwille van de afwezigheid van de bewoner. Deze verbrekingsvergoeding is door de bewoner niet verschuldigd bij overlijden voor de voorziene inhuizingsdatum of bij opname in een ziekenhuis.

Art.22. Het WZC kan deze overeenkomst beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van zestig dagen in volgende gevallen:

- ✓ Het interdisciplinair zorgteam kan in overleg met de behandelende arts en de Coördinerend en Raadgevend Arts (CRA) van het WZC overgaan tot het opzeggen van de overeenkomst

indien de lichamelijke of geestelijke toestand van de bewoner van die aard is dat een overplaatsing naar een meer aangepaste zorgvoorziening is vereist. Het WZC verbindt er zich toe, in overleg met de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger, te zorgen voor een overplaatsing naar deze aangepaste zorgvoorziening. Indien noodzakelijk, dan zal in het belang van de bewoner de opzegtermijn aangepast worden in functie van deze plaatsing.

- ✓ Indien het gedrag van de bewoner ernstig storend is voor de medebewoners of voor het samenleven in een woonzorgcentrum of indien het gedrag van de bewoner de dagelijkse zorg- en dienstverlening in ernstige mate verhindert en bij zware fouten zoals strafrechtelijke feiten, dan kan het WZC de bewoner schriftelijk aanmanen met het dwingend verzoek om de tekortkomingen zoals omschreven in de aanmaning, te verhelpen. Indien de bewoner geen gevolg geeft aan deze aanmaning, dan kan het WZC, na het inwinnen van het advies van een arts en het interdisciplinair zorgteam en in overleg met de Coördinerend en Raadgevend Arts (CRA) van het WZC, overgaan tot het opzeggen van de overeenkomst.
- ✓ Bij niet-betaling van de bewonersfactuur stelt het WZC de bewoner in gebreke en leidt deze toe naar één van de kernactoren van het geïntegreerd breed onthaal voor onderzoek van de mogelijkheden tot financiële ondersteuning en volgt deze toeleiding op. Onder kernactor van het geïntegreerd breed onthaal wordt verstaan: een kernactor zoals vermeld in artikel 1, 5°, van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid, vermeld in artikelen 2, 9 tot en met 11, 17, 19 en 26 van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid (= diensten sociaal huis of OCMW al naargelang de gemeente). Indien de bewonersfacturen gedurende drie maanden niet worden betaald ondanks de verzonden ingebrekestellingen en de aantoonbare toeleiding en opvolging, dan kan het WZC de schriftelijke opnameovereenkomst met de bewoner beëindigen conform de modaliteiten verder beschreven in deze overeenkomst.

De opzegging van deze overeenkomst door het WZC wordt aangetekend toegestuurd en vangt aan de eerste dag volgend op de betekening van de opzeg.

Bij een vrijwillige stopzetting van de activiteiten van het WZC geldt een opzegtermijn in hoofde van het WZC van 6 maanden.

## **GEVOLGEN VAN DE BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST IN GEVAL VAN OPZEGGING**

Art.23. In geval van opzegging van de opnameovereenkomst blijft de dagprijs verschuldigd door de bewoner gedurende de volledige periode van de opzegtermijn, onverminderd de bepalingen van toepassing bij afwezigheid van de bewoner.

Indien een woongelegenheden ontruimd en opnieuw herbewoond wordt binnen de opzegtermijn, dan wordt de dagprijs vanaf dat moment niet meer aangerekend, evenmin als eventuele kosten voor levering van diensten.

Art.24. De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger verbinden zich ertoe de persoonlijke bezittingen uit de kamer te verwijderen uiterlijk op de dag waarop de overeenkomst afloopt, zoals vastgelegd in de betekening van de opzeg.

In geval de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger de persoonlijke bezittingen niet hebben verwijderd op de vooropgestelde einddatum van de overeenkomst, kan het WZC de dagprijs blijven aanrekenen tot de dag van de ontruiming van de kamer met een maximum van 5 dagen.

Indien de kamer hierna nog niet werd ontruimd, dan zal het WZC de kamer aan marktconforme prijzen ontruimen en de persoonlijke bezittingen opslaan voor rekening van de bewoner. Indien deze bezittingen 3 maanden na het overlijden van de bewoner door de bewoner niet worden opgehaald, dan worden deze op kosten van de bewoner definitief verwijderd.

Het WZC kan evenwel niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade ten gevolge van een gebrek aan onderhoud aan de achtergelaten bezittingen in bewaring.

## **GEVOLGEN VAN DE BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST IN GEVAL VAN OVERLIJDEN**



- Art.25. Bij de ontruiming van de woongelegenheid wordt de inboedelbeschrijving, zoals opgemaakt door beide partijen bij opname, geactualiseerd en voor akkoord ondertekend.
- In geval van overlijden van de bewoner ontruimen zijn vertegenwoordiger of nabestaanden de woongelegenheid binnen de vijf dagen na de dag van het overlijden.
- De vertegenwoordiger van de bewoner en het WZC kunnen in onderling akkoord van deze termijn afwijken.
- Art.26. Indien de woongelegenheid niet wordt ontruimd binnen de termijn zoals bepaald in artikel 25 van deze overeenkomst, al dan niet in onderling akkoord verlengd, dan kan het WZC de kamer ontruimen voor rekening van de nabestaanden.
- Het WZC zal in dit geval de persoonlijke bezittingen opslaan aan marktconforme prijzen voor rekening van de bewoner. Indien deze bezittingen 3 maanden na het overlijden van de bewoner door de nabestaanden niet worden opgehaald, dan worden deze op kosten van de bewoner definitief verwijderd.
- Art.27. De dagprijs, verminderd met de kosten voor de niet-gebruikte leveringen en diensten, blijft verschuldigd tot en met de vijfde dag na de dag van het overlijden van de bewoner of desgevallend langer als deze termijn wordt verlengd op verzoek van de vertegenwoordiger van de bewoner.
- In geval een woongelegenheid wordt ontruimd en opnieuw bewoond binnen de vijf dagen na de dag van het overlijden van de bewoner, worden de dagprijzen en de bedragen voor de niet-gebruikte leveringen en diensten slechts aangerekend tot de dag die voorafgaat aan het hergebruik van deze woongelegenheid.

## **BEWAARGEVING EN BEWINDVOERING**

- Art.28. Het WZC zal geen enkele opdracht van beheer of bewindvoering van financiële middelen of goederen van de bewoner aanvaarden.
- Enige uitzondering hierop vormen het beheer van zakgeld en het verrekenen van kosten die rechtstreeks met het verblijf in het WZC te maken hebben.
- Het WZC kan de bewoner en zijn vertegenwoordiger wel informeren en begeleiden bij het zoeken naar een gepaste oplossing voor het beheer van de goederen en financiële middelen van de bewoner.

## **AANSPRAKELIJKHEID**

- Art.29. Het WZC verbindt er zich toe de uitbatingsrisico's van de burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van de bewoner te verzekeren. Deze risico's zijn verzekerd in polis 010730593911 AXA BELGIUM waaronder BA uitbating, lichamelijke schade, materiële en immateriële gevolgschade vermengd, milieu- en burenhinder, zuiver onstoffelijke schade, BA privéleven permanente bewoners, BA na levering, beroepsaansprakelijkheid, objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing, lichamelijke ongevallen.
- Voor verdere details kunt u terecht bij sociale dienst.
- Art.30. De persoonlijke bezittingen van de bewoner zijn tegen brand en aanverwante risico's verzekerd ten belope van maximaal €25.000 per woongelegenheid.
- Desgewenst zorgt de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger zelf voor een aanvullende verzekering voor kostbare bezittingen bewaard in de woongelegenheid.

## **SCHADEVERGOEDING**

- Art.31. Indien de bewoner, zijn vertegenwoordiger of het WZC nalatig zijn in het nakomen van de respectieve verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst en de interne afsprakennota waarnaar verwezen, dan heeft de benadeelde partij het recht van de andere partij een vergoeding te vorderen van kosten, schade en intresten, inclusief de buitengerechtigde en

gerechtelijke kosten, met inbegrip van de kosten voor rechtskundige bijstand ingeroepen tot handhaving of uitoefening van hun rechten.

## WIJZIGINGEN AAN DE OPNAMEOVEREENKOMST

Art.32. Deze opnameovereenkomst kan enkel gewijzigd worden mits een schriftelijke instemming van het WZC en de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger. Deze wijzigingen dienen te worden vastgelegd in een nieuwe opnameovereenkomst of een toevoegsel bij deze overeenkomst.

Eventuele prijsaanpassingen van de dagprijs of de door het WZC geleverde diensten of goederen, worden niet beschouwd als een wijziging van de opnameovereenkomst.

Deze overeenkomst werd opgemaakt in evenveel originelen als er partijen zijn.

Opgemaakt te Nieuwpoort  
Datum

Bij ondertekeningen eigenhandig herschrijven "gelezen en goedgekeurd"

De gebruiker

.....  
.....

De vertegenwoordiger van de gebruiker

.....

Namens het Vast Bureau

De Algemeen directeur

Benoit Willaert

De Voorzitter van het Vast Bureau

Geert Vanden Broucke

.....

## Bijlagen

1. Interne afsprakennota.
2. Opdrachtverklaring
3. Betalingsverbintenis (indien van toepassing).
4. Privacyreglement.
5. Tarieflijst levering aanvullende diensten of leveringen en voorschotten ten gunste van derden.
6. Lijst voorschot aan derden
7. Borgstellingsdocument (indien van toepassing)
8. Werking gebruikersraad
9. Lijst begeleiders diverse levensbeschouwingen
10. Mandaat domiciliëring

- 11.Mandaat aankoop en bewaring van geneesmiddelen
- 12.Brand- en veiligheidsbeleid
- 13.Zorgvolmacht

- Art.33. De nieuwe woonovereenkomst onmiddellijk in gebruik te nemen gelet op de dringende vraag om in orde te zijn voor inspectie van het Agentschap Zorg.
- Art.34. Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 28 augustus 2013 houdende verblijfsovereenkomst WZC De Zathe onmiddellijk op te heffen.
- Art.35. Kennis van dit besluit te geven aan alle leidinggevenden en alle medewerkers van het WZC De Zathe, alle nieuwe bewoners en hun vertegenwoordigers.

De Algemeen Directeur  
Benoit Willaert

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn:  
De Voorzitter  
Rik Lips

Nieuwpoort, 22 augustus 2024

Voor eensluidend afschrift: