

Raad van Bestuur AGB Vrije Tijd

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE RAAD VAN BESTUUR AGB VRIJE TIJD IN ZITTING OP 25 APRIL 2024.

Rik Lips: Voorzitter;
Geert Vanden Broucke: Voorzitter Raad van Bestuur;
Bert Gunst, Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;
Jos Decorte: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye, Wim Demeester, Eddy Louwie, Arnel Lemaire,
Jo Rousseau, Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote, Bill Vermeylen,
Roland Woestijn, Ronny Van de Voorde: Raadsleden;
Benoit Willaert: Secretaris

4. RETRIBUTIE VOOR ADMINISTRATIE- EN AANMANINGSKOSTEN VOOR OPENSTAANDE NIET-FISCALE SCHULDVORDERINGEN.

De Raad van Bestuur,

Gelet op art. 235, 236, 237, 240 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de grondwet, artikel 170 § 4, eerste lid,

Gelet op de wet dd. 4 mei 2023 (zijnde de wet houdende invoeging van het boek XIX "Schulden aan de consument" in het Wetboek van economisch recht);

Gelet op het raadsbesluit dd. 12 april 2007 houdende oprichting van het autonoom gemeentebedrijf Nieuwpoort en de goedkeuring van de statuten;

Gelet op de statuten van het autonoom gemeentebedrijf Vrije Tijd;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 januari 2015 houdende statutenwijziging en wijziging benaming autonoom gemeentebedrijf naar autonoom gemeentebedrijf vrije tijd;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 juni 2021 houdende statutenwijziging;

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 augustus 2021 houdende beheersovereenkomst tussen Stad Nieuwpoort en AGB Vrije Tijd;

Gelet op het besluit van de raad van bestuur AGB dd. 23 juni 2022 houdende vaststelling van het retributiereglement voor administratiekosten voor openstaande niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op het besluit van het directiecomité AGB Vrije Tijd dd. 19 maart 2024 waarbij voorgesteld wordt om het retributiereglement voor administratiekosten voor openstaande niet-fiscale schuldvorderingen voor te leggen aan de raad van bestuur AGB Vrije Tijd;

Overwegende dat sommige ontvangsten niet altijd binnen de vooropgestelde termijn betaald worden waardoor de financieel directeur tot gedwongen invordering moet overgaan door het verzenden van aanmaningen. De opmaak en verzending van dergelijke aanmaningen legt een druk op de administratie en dit zowel logistiek als financieel. Het getuigt van behoorlijk bestuur om diegenen die laattijdige de door hen verschuldigde sommen betalen te laten bijdragen in de eraan verbonden kosten.

Gelet op het antwoord van minister Liesbeth Homans op de schriftelijke vraag nr. 207 dd. 15 januari 2018 van Marnic De Meulemeester ter zake retributiereglement lokale besturen - administratiekosten bij fiscale schuldvorderingen;

Overwegende dat de aanrekening van bijkomende invorderingskosten op de schuldenaar aanvaardbaar worden geacht door de Minister (parl. vraag nr. 207 van 15/1/2018) en dat de extra kosten voor de invordering van de schuld niet bij de gemeente en dus onrechtstreeks bij de andere belasting- of retributiebetalers gelegd kan worden; dat een administratiekost van 20 EUR volgens de minister redelijk is en voldoende voor het dekken van de kosten van de aanmaning (papier, port en personeelskosten);

Overwegende dat, indien de schuldvordering na de aangetekende aanmaning niet betaald wordt, de financieel directeur een dwangbevel kan uitvaardigen overeenkomstig de modaliteiten van artikel

177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur; dat de kosten van het dwangbevel ten laste komen van de in gebreke blijvende schuldenaar;

Overwegende dat voorgesteld wordt om het retributiereglement voor administratie- en aanmaningskosten voor openstaande niet-fiscale schuldvoordringengoed te keuren;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Met onmiddellijke ingang een retributie te vestigen op het aanrekenen van administratiekosten voor het verzenden van aanmaningen op niet-fiscale ontvangsten.

Art.2. De retributie als volgt vast te stellen:

- 0 EUR voor het verzenden van de factuur/kostennota inzake niet-fiscale ontvangsten
- 0 EUR voor het verzenden van de eerste niet-aangetekende aanmaning
- 15 EUR administratiekosten per aangetekende aanmaning

Art.3. De retributie is verschuldigd door de debiteur van de openstaande niet-fiscale schuldvoordringingen.

Art.4. Bij gedeeltelijke betaling zullen eerst de aangerekende administratiekosten aangezuiverd worden, en vervolgens de openstaande niet-fiscale schuldvoordringing.

Art.5. Invorderingsprocedure en eventuele betwisting van de niet-fiscale schuldvoordringing

- De schuldvoordringingen moeten betaald worden voor de vervaldag vermeld op de factuur/kostennota.
- De gebruiker van de dienst waarvoor de retributie wordt geheven, die niet akkoord gaat met de toegestuurde schuldvoordringing beschikt over een termijn van vijftien kalenderdagen, volgend op de datum van verzending van de schuldvoordringing/factuur/kostennota, om zijn niet-akkoord met de toegestuurde schuldvoordringing schriftelijk en gemotiveerd in te dienen bij het Directiecomité, dat erover beslist rekening houdend met dit reglement. Indien de gebruiker van de dienst waarvoor de retributie wordt geheven, geen beroep instelt bij het Directiecomité, dan wordt de schuldvoordringing als onbetwist en opeisbaar beschouwd in de zin van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Vervolg van de procedure tot de volledige betaling van de retributie en eventuele administratiekosten:
 - Indien de betaling uitblijft op de vervaldatum zal een eerste niet-aangetekende herinnering kosteloos per post verstuurd worden.
 - Indien de betaling nog steeds uitblijft binnen de veertien kalenderdagen volgend op de derde werkdag na verzending van de eerste herinnering zal een tweede herinnering per aangetekende post verstuurd worden, verhoogd met administratiekosten.
 - Bij gebreke aan minnelijke betaling, wordt een dwangbevel overeenkomstig artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur opgemaakt door de gemeentelijke financieel directeur. Het dossier wordt overgemaakt aan een gerechtsdeurwaarder. De gerechtsdeurwaarder zet de invordering minnelijk en indien nodig gerechtelijk verder. De kosten, rechten en uitschotten blootgesteld in alle fasen van de invordering worden berekend overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 november 1976 dat het tarief vastlegt van de akten verricht door de gerechtsdeurwaarders in burgerlijke en handelszaken en van sommige toelagen.
- Alle invorderingskosten zijn integraal verschuldigd door de in gebreke blijvende schuldenaar van de retributie.
- In geval van betaling wordt de ontvangen som eerst aangerekend op de invorderings- en administratiekosten en vervolgens op de openstaande som van de schuldvoordringing/retributie.

Art.6. Het volgende besluit van de raad van bestuur AGB met onmiddellijke ingang op te heffen:

- het besluit van de raad van bestuur AGB dd. 23 juni 2022 houdende vaststelling van het retributiereglement voor administratiekosten voor openstaande niet-fiscale schuldvorderingen.

Art.7. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën.

De Secretaris
Benoit Willaert

Namens de Raad van Bestuur:

De Voorzitter Raad van Bestuur
Geert Vanden Broucke

Nieuwpoort, 25 april 2024

Voor eensluidend afschrift: