

| |
|---|
| BEKENDMAKING VAN DE BESLUITEN VAN HET VAST BUREAU IN ZITTING OP 20 FEBRUARI 2024 |
|---|

De Burgemeester maakt overeenkomstig art. 285 van het Decreet over het Lokaal Bestuur bekend dat het Vast Bureau in zitting op 20 februari 2024 volgende besluiten heeft genomen:

(Secretarie)

1. Het Vast Bureau gunt de opdracht inzake het voorzien van ondersteunende diensten – management WZC De Zathe.

(Aankoopdienst)

2. Het Vast Bureau gunt de opdracht tot het leveren en plaatsen van linoleum in serviceflat.

(Aankoopdienst)

3. Het Vast Bureau gunt het vervangen van de kapotte videfoon aan de hoofdingang van het woonzorgcentrum De Zathe.

(Aankoopdienst)

4. Het Vast Bureau nam akte van de stand van zaken met betrekking tot de aankoop van een bestelwagen voor rolstoelvervoer.

(Aankoopdienst)

5. Het Vast Bureau gunt de opdracht voor het inschakelen van een netwerk consultant voor het woonzorgcentrum De Zathe.

(Aankoopdienst)

6. Het Vast Bureau keurt kleine aankopen en herstellingen voor Sociaal Huis, WZC De Zathe, LOI en serviceflats goed en stelt enkele facturen in hoogdringendheid van week 6-7 betaalbaar.

(TD - Cel Gebouwen)

7. Het Vast Bureau keurt de factuur goed voor het verlagen van een parlofoon.

(Personeelsdienst)

8. Het Vast Bureau geeft toestemming aan een student om stage te lopen bij het woonzorgcentrum De Zathe van OCMW Nieuwpoort.

(Personeelsdienst)

9. Een personeelslid wenst per 1 juli 2024 op pensioen te gaan. Het Vast Bureau neemt hier akte van en keurt dit goed.

(Personeelsdienst)

10. Het Vast Bureau kent een vrijwilligersvergoeding toe aan de vrijwilligers.

(Personeelsdienst)

11. Het Vast Bureau geeft toestemming aan een student om stage te lopen bij het woonzorgcentrum De Zathe van OCMW Nieuwpoort.

(Personeelsdienst)

12. Het Vast Bureau keurt de dienstvrijstelling van een personeelslid goed.

(Personeelsdienst)

13. Het Vast Bureau neemt akte van de besluiten van de Algemeen Directeur van januari 2024.

(Personeelsdienst)

14. Het Vast Bureau wijzigt de samenstelling juryleden voor de selectieprocedure deskundige personeelsplanning WZC De Zathe (B1-B3).

(Personeelsdienst)

15. Het Vast Bureau geeft toestemming aan een student om stage te lopen bij het woonzorgcentrum De Zathe van OCMW Nieuwpoort.

(Financiële Dienst)

16. Het Vast Bureau keurt de aankoopfacturen – lijst 82 (jaar 2023) - goed en stelt ze betaalbaar.

(Financiële Dienst)

17. Het Vast Bureau keurt de aankoopfacturen – lijst 83 (jaar 2024) - goed en stelt ze betaalbaar.

(Sociale Dienst)

18. Het Vast Bureau keurt het gebruik van de toelage 2024 inzake voedselhulp voor de doelgroep van gebruikers van de ocmw's voor het toelagejaar 2024 goed.

(Sociale Dienst)

19. Het Vast Bureau keurt een externe partner goed om in het kader van het lokaal activeringspact samen te werken voor de uitvoering van bepaalde acties.

(Onthaal)

20. Het Vast Bureau keurt de betaalbaarstelling van een factuur goed.

Voor inzage in de besluiten die op deze lijst zijn vermeld kunt u een verzoek richten aan de algemeen directeur (benoit.willaert@nieuwpoort.be).

Tegen een besluit vermeld op deze lijst bestaat de mogelijkheid om klacht in te dienen bij de toezichthoudende overheid. Zie hiervoor <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>