

**NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
IN ZITTING OP 25 JANUARI 2024**

OPENBARE ZITTING	2
1. NOTULEN RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN DD. 21 DECEMBER 2023 - GOEDKEURING.	2
2. FINANCIËLE TEGEMOETKOMING DAGPRIJS ASSISTENTIEWONINGEN D'ARKE.	2
3. INDEXERING DAGPRIJS WZC DE ZATHE	6
4. VASTSTELLING KLACHTENRAPPORT 2023	8
5. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST FOODSAVERS WESTHOEK VANAF 1 JULI 2023.....	8
BETALINGSMODALITEITEN EN VERDEELSLEUTEL	13
6. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST PROJECT DREAMLAND: FOODSAVERS WESTHOEK..	13

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

**NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
IN ZITTING OP 25 JANUARI 2024**

Tegenwoordig: Rik Lips: Voorzitter;
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;
Bert Gunst, Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;
Jos Decorte: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye,
Wim Demeester, Eddy Louwie, Arnel Lemaire, Jo Rousseau,
Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote, Bill Vermeylen,
Johan Vanblaere, Roland Woestijn, Gaétan Billiau: Raadsleden;
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

De Voorzitter zich verzekerd hebbende dat de raad wettelijk is samengesteld verklaart de zitting voor geopend en openbaar.

De notulen van de zitting dd. 21 december 2023 werden ter inzage gelegd acht dagen voor de zitting.

OPENBARE ZITTING

1. NOTULEN RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN DD. 21 DECEMBER 2023 - GOEDKEURING.

De Raad,

Gelet op art. 74, 277 en 278 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 1 van het besluit van de Vlaamse regering dd. 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur;

Overwegende dat de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. donderdag 21 december 2023 ter goedkeuring voorgelegd worden aan de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat elk raadslid het recht heeft om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering; als deze opmerkingen aangenomen worden door de raad voor maatschappelijk welzijn, worden de notulen in die zin aangepast;

Overwegende dat wanneer er geen opmerkingen gemaakt worden over de notulen van de vorige vergadering, deze notulen als goedgekeurd beschouwd worden;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. donderdag 21 december 2023 goed te keuren.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst secretarie.

2. FINANCIËLE TEGEMOETKOMING DAGPRIJS ASSISTENTIEWONINGEN D'ARKE.

Visum fin.beheerder dd. 3 januari 2024

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op de organieke wet dd. 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en haar latere wijzigingen;

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

Gelet op art. 77, art. 78 en art. 285 § 2 en 3 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.

Gelet op bijlage 10 betreffende de groepen van assistentiewoningen onderafdeling 4: facturatie, artikel 29 van het besluit van de Vlaamse regering dd. 28 juni 2019 dat vermeldt dat:

- Op het einde van elke maand wordt voor iedere bewoner of zijn vertegenwoordiger een factuur opgemaakt, in overeenstemming met de schriftelijke opnameovereenkomst waarop onder meer de volgende gegevens duidelijk vermeld zijn:
 - o De identiteit van de bewoner;
 - o Het aantal dagen dat de bewoner die maand in de assistentiewoning verbleven heeft met opgave van begin- en einddatum van het verblijf;
 - o De gevraagde dagprijs;
 - o Een gedetailleerde opgave van alle extra vergoedingen die bovenop de dagprijs in rekening zijn gebracht met de vermelding van de aard, het aantal en het bedrag;
 - o De toegestane kortingen op de dagprijs met vermelding van de reden en de duur, het bedrag of het percentage;
 - o In voorkomend geval: de al betaalde bedragen voor de afgelopen verblijfsperiode en de te betalen bedragen voor volgende maand;
 - o Het totale verschuldigde netto bedrag dat de bewoner of zijn vertegenwoordiger moet betalen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 januari 1993 waarbij de tabel bepaald werd die gehanteerd wordt bij de berekening van het persoonlijk aandeel voor de Nieuwpoortenaars in de huurprijs voor bewoners van het woningcomplex met dienstverlening gelegen in de Canadalaan 8. Bij de tabel werd voor zowel alleenstaanden als de gezinnen vertrokken van het barema bestaansminimum, alle inkomsten werden in aanmerking genomen bij de bepaling van het persoonlijk aandeel;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 november 2001 waarbij de bedragen in de tabel van 1993 uitgedrukt in Belgische frank omgezet werd naar euro;

Gelet op de wet dd. 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie;

Gelet op het raadsbesluit dd. 8 augustus 2018 houdende dagprijs assistentiewoning gelegen Canadalaan 8 te Nieuwpoort;

Overwegende dat beslist werd dat voor personen die opgenomen worden in de assistentiewoning gelegen Canadalaan 8 de dagprijs onveranderd blijft; dat dit voor alleenstaande 19,83 EUR/dag en voor koppels 24,79 EUR/dag bedraagt;

Overwegende dat beslist werd om aan personen die ingevolge de wet dd. 2 april 1965 als Nieuwpoortenaars dienen beschouwd te worden een korting toe te staan. Voor Nieuwpoortse koppels wordt als basisdagprijs rekening gehouden met de dagprijs voor alleenstaanden, nl. 19,83 EUR/dag i.p.v. 24,79 EUR/dag;

Gelet op het interne overleg dd. 14 november 2023 en 28 november 2023 met de dienst financiën vertegenwoordigd door Inge De Bille (wd.) financieel directeur en Peter Vanhoucke (boekhouder) en de sociale dienst vertegenwoordigd door Camille Taecke (woonassistente van de assistentiewoningen) en Jolien Depondt (diensthoofd sociale dienst) om de facturatie te herbekijken rekening houdende met de wettelijke vereisten;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 19 december 2023 om de financiële tegemoetkoming voor inwoners van Nieuwpoort die gebaseerd is op hun inkomen af te schaffen. De financiële tegemoetkoming valt weg. Inwoners die problemen ondervinden om de dagprijs van de assistentiewoningen d'Arke te betalen kunnen een steunaanvraag voor een eventuele tegemoetkoming indienen bij de sociale dienst. De sociale dienst bepaalt aan de hand van een sociaal onderzoek gebaseerd op REMI of een tussenkomst in de dagprijs noodzakelijk is;

Overwegende dat de huidige facturatie van de dagprijs voor de groep van assistentiewoningen D'Arke in Nieuwpoort niet conform de wetgeving verloopt; dat er jaarlijks gefactureerd wordt in plaats van maandelijks; dat het aantal dagen van verblijf, de dagprijs en de toegestane korting niet op een correcte manier wordt vermeld op de factuur;

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

Overwegende dat in de verblijfsovereenkomst van de assistentiewoningen vermeld staat dat facturatie maandelijks verloopt; dat de verblijfsovereenkomst stelt dat de dagprijs het persoonlijk aandeel is van de bewoner; dat de dagprijs voor de woning 19,83 EUR bedraagt voor een alleenstaande en 24,79 EUR voor een koppel; dat de dagprijs slechts gewijzigd kan worden na goedkeuring door het agentschap zorg en gezondheid;

Overwegende dat bij de berekening van de prijs voor de assistentiewoningen d'Arke op heden twee verschillende systemen gehanteerd worden:

- Dagprijs: mensen die bij de aanvang van het huurcontract geen inwoner zijn van Nieuwpoort of die de laatste 10 jaar een eigendom verkocht hebben betalen de vaste dagprijs. Binnen het huidige systeem bedraagt de dagprijs voor een alleenstaande 19,83 EUR, koppels betalen een vaste dagprijs van 24,79 EUR. Er wordt een korting toegestaan voor koppels die bij de aanvang van hun huurcontract inwoners zijn van Nieuwpoort (wet dd. 2 april 1965) en die op basis van de voorwaarden normaal de koppeldagprijs moeten betalen. De korting werd vastgesteld op 150,87 EUR. Alle huurders die bij aanvang van het huurcontract inwoners van Nieuwpoort zijn, betalen een gelijke dagprijs van 19,83 EUR. Huurders die aanvankelijk niet-inwoners waren van Nieuwpoort betalen een dagprijs van 19,83 EUR voor een alleenstaande en 24,79 EUR voor koppels;
- Financiële korting op basis van inkomen: bij alle andere huurders (inwoners Nieuwpoort en de laatste 10 jaar geen eigendom verkocht) wordt bij de berekening van het persoonlijk aandeel rekening gehouden met een tabel met inkomensgrenzen. De inkomensgrenzen worden bepaald a.d.h.v. een maandbedrag. Het maandbedrag wordt berekend op basis van het gemeenschappelijk belastbaar inkomen gedeeld door 12. De inkomsten die in aanmerking genomen worden zijn de inkomsten van het jaar 201X – 3 bijvoorbeeld voor de huurprijsberekening van 2023 worden de inkomsten gebruikt van 2020, aanslagjaar 2021. Als het huidige inkomen van de huurder lager is dan het inkomen in het referentiejaar, dan wordt rekening gehouden met het recentste inkomen. Het roerend kapitaal wordt in rekening gebracht en verrekend op maandbasis op een gelijke basis zoals in de wet op maatschappelijke integratie. Het persoonlijk aandeel in de dagprijs ligt vast op 33% van het maandinkomen;

Overwegende dat de berekening van de financiële korting gebeurt op basis van het inkomen, het verschil tussen het jaarlijkse bedrag aan de dagprijs (19,83 EUR *366 dagen – schrikkeljaar) en de jaarlijks te betalen huurprijs (maandelijks huurprijs *12) toegekend wordt aan de bewoners als financiële tegemoetkoming vanwege het OCMW voor de verblijfskosten;

Overwegende dat voorgesteld wordt om enkel nog te spreken van de dagprijs binnen de assistentiewoningen D'Arke in de facturatie conform de regelgeving;

Overwegende dat de financiële tegemoetkoming op basis van de simulatie voor 2024 op jaarbasis 30.630,96 EUR inkomensverlies betekent voor het OCMW; dat de financiële tegemoetkoming maandelijks varieert tussen de 79,23 EUR tot 178,23 EUR per inwoner; dat 4 bewoners voor 2024 de dagprijs dienen te betalen;

Flat	Simulatie dagprijs berekend per maand MET financiële tegemoetkoming in EUR	Simulatie dagprijs berekend per maand ZONDER financiële tegemoetkoming in EUR	Bedrag financiële tegemoetkoming per maand op basis van inkomen in EUR	jaarlijks tussenkomst vanuit het OCMW als financiële tegemoetkoming in EUR
FLAT 1	459,59	604,82	145,23	1.742,76
FLAT 2	426,59	604,82	178,23	2.138,76
FLAT 3	525,59	604,82	79,23	950,76
FLAT 4	492,59	604,82	112,23	1.346,76
FLAT 5	509,09	604,82	95,73	1.148,76
FLAT 6	509,09	604,82	95,73	1.148,76
FLAT 7	604,82	756,1	152,94	1.835,28

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

FLAT 8	604,82	604,82	0	0
FLAT 9	525,59	604,82	79,23	950,76
FLAT 10	Op heden leeg, nog toe wijzen voor 2024			
FLAT 11	426,59	604,82	178,23	2.138,76
FLAT 12	476,09	604,82	128,73	1.544,76
FLAT 13	443,09	604,82	161,73	1.940,76
FLAT 14	426,59	604,82	178,23	2.138,76
FLAT 15	426,59	604,82	178,23	2.138,76
FLAT 16	459,59	604,82	145,23	1.742,76
FLAT 17	604,82	604,82	0	0
FLAT 18	459,59	604,82	145,23	1.742,76
FLAT 19	476,09	604,82	128,73	1.544,76
FLAT 20	604,82	604,82	0	0
FLAT 21	476,09	604,82	128,73	1.544,76
FLAT 22	443,09	604,82	161,73	1.940,76
FLAT 23	604,82	604,82	0	0
FLAT 24	525,59	604,82	79,23	950,76
				30.630,96

Overwegende dat bij de afschaffing van de financiële tegemoetkoming mensen met financiële problemen wel nog een steunaanvraag kunnen indienen bij de sociale dienst van het OCMW; dat op basis van het sociaal onderzoek gebaseerd op REMI (referentiebudgetten voor menswaardig inkomen) individueel kan bepaald worden hoeveel de maandelijkse tussenkomst bedraagt; dat de REMI steun op heden gesubsidieerd is van de PODMI (voorlopig t.e.m. 31 december 2024);

Overwegende dat het sociaal onderzoek o.b.v. REMI verschilt t.o.v. van een structurele financiële tegemoetkoming:

	Sociaal onderzoek REMI	Structurele financiële tegemoetkoming
Inkomen	Alle inkomsten worden in rekening genomen	Enkel gemeenschappelijk belastbaar inkomen wordt in rekening gebracht
Roerend kapitaal	Wordt in rekening gebracht	Wordt in rekening gebracht
Uitgaven	Vaste uitgaven worden mee in rekening gebracht, schulden worden beperkt meegenomen	Uitgaven worden niet in rekening gebracht
Hoogte steunverlening	De hoogte van de financiële steun is geen vast % van het maandinkomen. Het wordt bepaald aan de hand van de individuele situatie.	De hoogte van de financiële steun zorgt ervoor dat het persoonlijk aandeel in de dagprijs beperkt is tot 33% van het maandinkomen
Voor wie?	Enkel voor mensen die financieel niet in staat zijn om de dagprijs te betalen → De voorwaarden zijn strenger	Voor alle bewoners die vooraf inwoners waren van Nieuwpoort en de laatste 10 jaar geen eigendom verkocht hebben
Herziening	De hoogte van de steunverlening wordt herzien bij elke noemenswaardige wijziging in sociale en financiële situatie	Jaarlijkse bepaling van de financiële tegemoetkoming
Budget	De steunverlening wordt gesubsidieerd door de PODMI (voorlopig t.e.m. 31 december 2024)	De steunverlening wordt niet gesubsidieerd, steun vanuit het eigen OCMW

Overwegende dat vastgesteld wordt dat de huidige gehanteerde dagprijzen voor de assistentiewoningen op heden niet marktconform zijn; dat ter illustratie de dagprijzen van assistentiewoningen in de buurt worden vermeld;

Inrichter	Naam	Dagprijs
Stad Veurne	Lime	36 EUR/dag - 54,52 EUR/dag
Gemeente Middelkerke	De Stille Meers	26,97 EUR/dag – 35,60 EUR/dag
WZC Sint Bernardus De Panne	Zeegalm	24,68 EUR/dag

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

WZC Dunecluze Koksijde	Doornhuys	35 EUR/dag – 42,50 EUR/dag
WZC Dunecluze Koksijde	Maartenoom	27,55 EUR/dag

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. De financiële tegemoetkoming voor inwoners van Nieuwpoort die gebaseerd is op hun inkomen af te schaffen vanaf 1 januari 2024. De financiële tegemoetkoming valt weg. Inwoners die problemen ondervinden om de dagprijs van de assistentiewoningen d'Arke te betalen kunnen een steunaanvraag voor een eventuele tegemoetkoming indienen bij de sociale dienst. De sociale dienst bepaalt aan de hand van een sociaal onderzoek gebaseerd op REMI of een tussenkomst in de dagprijs noodzakelijk is.
- Art.2. Het besluit van de OCMW-raad dd. 21 januari 1993 waarbij de tabel bepaald werd die gehanteerd wordt bij de berekening van het persoonlijk aandeel voor de Nieuwpoortenaars in de huurprijs voor bewoners van het woningcomplex met dienstverlening gelegen in de Canadalaan 8 - bij de tabel werd voor zowel alleenstaanden als de gezinnen vertrokken van het barema bestaansminimum, alle inkomsten werden in aanmerking genomen bij de bepaling van het persoonlijk aandeel - in te trekken op 1 januari 2024.
- Art.3. Het besluit van de OCMW-raad dd. 8 augustus 2018 waarbij beslist werd om aan personen die ingevolge de wet dd. 2 april 1965 als Nieuwpoortenaars dienen beschouwd te worden een korting toe te staan - voor Nieuwpoortse koppels wordt als basisdagprijs rekening gehouden met de dagprijs voor alleenstaanden, nl. 19,83 EUR/dag i.p.v. 24,79 EUR/dag - in te trekken op 1 januari 2024.
- Art.4. De dagprijs voor de assistentiewoningen D'Arke vast te leggen op 19,83 EUR voor een alleenstaande en 24,79 EUR voor een koppel.
- Art.5. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de sociale dienst.

3. INDEXERING DAGPRIJS WZC DE ZATHE

Visum fin.beheerder dd. 9 januari 2024

De Raad van Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op art.77 en 78 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de organieke wet dd. 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en haar latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de raad van maatschappelijk welzijn dd. 22 december 2022 waarbij beslist werd om vanaf 1 februari 2023 ingevolge indexaanpassing de dagprijs van het woonzorgcentrum "De Zathe" bepaald wordt op 69,54 EUR/persoon;

Gelet op de het besluit van het vast bureau dd. 16 januari 2024 houdende de goedkeuring van de indexering van de dagprijzen van het WZC De Zathe;

Overwegende dat inwoners personen zijn die ingevolge art. 2 § 1 van de wet dd. 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, als Nieuwpoortenaars dienen beschouwd te worden;

Overwegende dat voor de personen die ingevolge art. 2 § 1 van de wet dd. 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, als Nieuwpoortenaars dienen beschouwd te worden, de dagprijs ingevolge indexaanpassing vanaf 1 februari 2023 bepaald wordt op 64,58 EUR/persoon;

Overwegende dat vanaf 1 februari 2023 ingevolge indexaanpassing de dagprijs voor de bewoners van het oude woonzorgcentrum die verhuisd zijn naar het nieuwe woonzorgcentrum bepaald wordt op 64,90 EUR/ persoon;

Overwegende dat voor de bewoners van het oude woonzorgcentrum die verhuisd zijn naar het nieuwe woonzorgcentrum die ingevolge art. 2 § 1 van de wet dd. 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, als

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

Nieuwpoortenaars dienen beschouwd te worden, de dagprijs ingevolge indexaanpassing vanaf 1 februari 2023 bepaald wordt op 58,74 EUR/persoon;

Overwegende dat de laatste indexering dateert van 1 februari 2023;

Overwegende dat het mogelijk is om de dagprijs jaarlijks te indexeren;

Overwegende dat de index van de consumptieprijzen in oktober 2022 156,93 bedroeg en in oktober 2023 157,49 en deze dus overeenkomt met een verhoging van 0,36 %;

Overwegende dat de bewoners en/of diens vertegenwoordigers minstens 30 dagen vooraf moeten ingelicht worden;

Overwegende dat gevraagd wordt om de dagprijs vanaf 1 maart 2024 te bepalen op 69,79 EUR/persoon;

Overwegende dat voor de personen die ingevolge art. 2 § 1 van de wet dd. 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, als Nieuwpoortenaars dienen beschouwd te worden, de dagprijs ingevolge indexaanpassing vanaf 1 maart 2024 bepaald wordt op 64,81 EUR/persoon;

Overwegende dat vanaf 1 maart 2024 ingevolge indexaanpassing de dagprijs voor de bewoners van het oude woonzorgcentrum die verhuisd zijn naar het nieuwe woonzorgcentrum bepaald wordt op 65,13 EUR/ persoon;

Overwegende dat voor de bewoners van het oude woonzorgcentrum die verhuisd zijn naar het nieuwe woonzorgcentrum die ingevolge art. 2 § 1 van de wet dd. 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, als Nieuwpoortenaars dienen beschouwd te worden, de dagprijs ingevolge indexaanpassing vanaf 1 maart 2024 bepaald wordt op 58,95 EUR/persoon;

	Capaciteit	Huidige dagprijs	Nieuwe dagprijs
Bestaande bewoner en inwoner Nieuwpoort	6	58,74 EUR	58,95 EUR
Bestaande bewoner en niet-inwoner Nieuwpoort	2	64,90 EUR	65,13 EUR
Nieuwe bewoner en inwoner Nieuwpoort	68	64,58 EUR	64,81 EUR
Nieuwe bewoner en niet-inwoner Nieuwpoort	17	69,54 EUR	69,79 EUR

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2024, ingevolge de indexaanpassing, de dagprijs voor de bewoners van het woonzorgcentrum "De Zathe" te bepalen op 69,79 EUR/persoon.
- Art.2. Voor de personen die ingevolge art. 2 § 1 van de wet dd. 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, als Nieuwpoortenaars dienen beschouwd te worden, de dagprijs, ingevolge de indexaanpassing, vanaf 1 maart 2024 te bepalen op 64,81 EUR/persoon.
- Art.3. Vanaf 1 maart 2024, ingevolge de indexaanpassing, de dagprijs voor de bewoners van het oude woonzorgcentrum die verhuisd zijn naar het nieuwe woonzorgcentrum te bepalen op 65,13 EUR/ persoon.
- Art.4. Voor de bewoners van het oude woonzorgcentrum die verhuisd zijn naar het nieuwe woonzorgcentrum die ingevolge art. 2 § 1 van de wet dd. 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, als Nieuwpoortenaars dienen beschouwd te worden, de dagprijs, ingevolge de indexaanpassing, vanaf 1 maart 2024 te bepalen op 58,95 EUR/persoon;
- Art.5. Alle belanghebbenden van deze beslissing op de hoogte te brengen.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan het WZC, het Agentschap Zorg en Gezondheid, Koning Albert II-laan 35 bus 33 te 1030 Brussel.

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

4. VASTSTELLING KLACHTENRAPPORT 2023

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op art. art. 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 maart 2012 houdende vaststelling klachtenprocedure;

Gelet op de artikelen 3 tot en met 21 van het raadsbesluit dd. 28 maart 2012 betreffende de behandeling en afhandeling van klachten, de opmaak van een klachtenverslag en jaarlijkse voorlegging aan de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat een klacht als volgt gedefinieerd wordt: *Een klacht is een uiting van ontevredenheid van een burger over het (niet) optreden van het OCMW. Bijkomend criterium is dat de ontevredenheid redelijkerwijze had kunnen voorkomen worden.*

Overwegende dat gedurende het jaar 2023 1 klacht ingediend werd bij de Klachtencoördinator;

Overwegende dat 1 klacht ongegrond is;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Kennis te nemen van het klachtenrapport 2023, met name:

Klacht 1:

Datum ontvangst klacht: 11/12/2023

Datum antwoord ontvangstbevestiging: 22/12/2023

Omschrijving klacht: Klacht over het niet naleven van de richtlijnen en procedures in Woonzorgcentrum De Zathe.

Stadsdienst: Woonzorgcentrum De Zathe

Klachtenbehandelaar: Hoofdverpleegkundige woonzorgcentrum De Zathe

Datum antwoord klager: 22/12/2023

Ondernomen acties: Klacht ongegrond, De nodige informatie over de gezondheidstoestand, het zorgplan en de medicatiefiche werden meegegeven tijdens de ziekenhuisopname. Ook het feit dat de patiënt bedlegerig is en afhankelijk is van anderen om zich te verplaatsen, werd gecommuniceerd.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de Klachtencoördinator.

5. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST FOODSAVERS WESTHOEK VANAF 1 JULI 2023

Visum fin.beheerder dd. 10 januari 2024

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op de organieke wet dd. 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en haar latere wijzigingen;

Gelet op art. 77, art. 78 en art. 285 § 2 en 3 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 april 2018 om kennis te nemen van de ingediende projectaanvraag Disruptive food 2.0;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 10 september 2019 om akkoord te gaan om de samenwerkingsovereenkomst Foodsavers Westhoek in de pilootregio te ondertekenen. De kostprijs voor Nieuwpoort voor de ganse duur van het project "Foodsavers" bedraagt 6.775,48 EUR. De nodige kredieten voor 2019 werden voorzien onder beleidsitem 090900. In 2020 en 2021 wordt telkens een budget van 2.800,05 EUR voorzien voor de cofinanciering van het project;

Gelet op de nota m.b.t. Foodsavers Westhoek 2.0 opgemaakt door Lien De Vos en Linde Maes dd. 28 januari 2021;

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 9 februari 2021 om principiële akkoord te gaan met de verderzetting van het sociaal distributieplatform Foodsavers Westhoek en de opmaak van een projectdossier voor intekening op de projectoproep van Leader Westhoek en de opmaak van een samenwerkingsovereenkomst met bijhorende cofinanciering voor de jaarlijkse werkingskosten van het platform;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 9 februari 2021 om principiële akkoord te gaan met de uitbreiding van het platform naar zeven gemeenten: De Panne, Koksijde, Veurne, Diksmuide, Koekelare, Alveringem en Nieuwpoort;

Gelet op de goedkeuring van de Raad van Bestuur van DVV Westhoek dd. 29 april 2021 dat DVV Westhoek zal optreden als promotor van het Leaderproject Foodsavers Westhoek 2021-2024; dat het de taak is van de promotor om het project in uitvoering te brengen, personeel te voorzien, alsook om in te staan voor de administratieve opvolging en het financieel beheer (cf. declaratiedossiers opmaken, projectsubsidies beheren,...);

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 11 mei 2021 waarbij beslist werd om de leaderaanvraag en het bijhorende actieplan principiële goed te keuren. De samenwerkingsovereenkomst met DVV Westhoek i.f.v. het leaderproject Foodsavers Westhoek 2021 – 2024 wordt principiële goedgekeurd, onder de opschortende voorwaarde dat de Leaderprojectaanvraag Foodsavers Westhoek 2021 - 2024 goedgekeurd wordt;

Gelet op de nota uitbreiding Foodsavers Westhoek van Aster Ketels en Lien De Vos (DVV Westhoek) ontvangen dd. 27 januari 2023;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 14 februari 2023 om de verdere participatie in Foodsavers Westhoek vanaf 1 juli 2023 goed te keuren;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 14 februari 2023 om de vaste jaarlijkse bijdrage van 8.958,87 EUR te aanvaarden. De jaarlijkse bijdrage is afhankelijk van het aantal deelnemende gemeenten. Er werd een budget voor het project voorzien in 2023 van 10.000 EUR. DVV Westhoek neemt het engagement om blijvend projectfinanciering te zoeken.

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 12 december 2023 om de samenwerkingsovereenkomst met foodsavers principiële goed te keuren;

Overwegende dat foodsavers Westhoek een sociaal distributieplatform is waar kwalitatieve overschotten (voedsel en non-food) via sociale tewerkstellingskansen opgehaald en herverdeeld worden naar de lokale voedselhulporganisaties van lokale besturen of vzw's; dat het sociaal distributieplatform de FEAD-producten van het OCMW van Nieuwpoort ontvangt en tijdelijk stockeert;

Overwegende dat foodsavers Westhoek 3 doelstellingen heeft:

- Duurzaamheid en ecologie: eetbare overschotten kanaliseren voor menselijke consumptie;
- Armoedebestrijding: samenwerking met sociale voedselhulporganisaties;
- Sociale tewerkstelling: kansengroepen nemen transport- en logistieke taken van het distributieplatform op zich in een traject naar werk;

Overwegende dat Foodsavers Westhoek ontstond in 2020; dat de financiering tot juli 2023 gebeurt door de gemeenten Alveringem, De Panne, Diksmuide, Koekelare, Koksijde, Nieuwpoort en Veurne en een cofinanciering via Leader;

Overwegende dat gevraagd wordt dat de gemeenten die reeds deel uitmaken van de werking de samenwerking herbevestigen en nieuwe gemeenten nu kunnen toetreden;

Overwegende dat van de deelnemende lokale besturen een cofinanciering gevraagd wordt op basis van het inwonersaantal van 2022; dat de cofinanciering voor Nieuwpoort ongeveer 8.921,68 EUR bedraagt per werkingsjaar vanaf 1 juli 2023;

Overwegende dat voor de participatie aan het project Foodsavers Westhoek in het budget voor 2023, 2024 en 2025 van de sociale dienst 10.000 EUR werd voorzien onder beleidsitem 090900;

Overwegende dat sinds de opstart van de werking van foodsavers Westhoek data bijgehouden werden in het softwareprogramma Social Shop waaruit zaken aangetoond en berekend kunnen worden; dat op basis van deze gegevens een return of investment berekend kon worden voor de lokale besturen die nu al samenwerken met Foodsavers Westhoek; dat Nieuwpoort jaarlijks 12.942,93 kg voedseloverschotten ontvangt voor een jaarlijkse winkelwaarde van 87.765,02 EUR;

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

Overwegende dat de voedseloverschotten verkregen via Foodsavers Westhoek herverdeeld worden via de sociale kruidenier 't Klein Gewin in Nieuwpoort; dat er in 160 unieke gezinnen meerdere keren per maand naar de sociale kruidenier zijn gekomen in 2023; dat de sociale kruidenier in totaal 346 individuen bediend heeft; dat de schenkingen via foodsavers essentieel zijn binnen het aanbod van de voedselbedeling/sociale kruidenier;

Overwegende dat het voorgestelde project in beleidsdoelstelling 600 van de meerjarenplanning 2020-2025 van de Stad Nieuwpoort past m.n. "Werking op vlak van duurzaamheid: De stad heeft een duurzame mindset en houdt rekening met de noden van de huidige en toekomstige generaties. We springen zuinig om met onze schaarse hulpmiddelen die we hebben en stimuleren inwoners en bezoekers om dit ook te doen. We strijden tegen CO², verspilling, plastic en maken de stad groener";

Overwegende dat het voorgestelde project in beleidsdoelstelling 200 van de meerjarenplanning 2020-2025 van de Stad Nieuwpoort past m.n. "De stad streeft naar een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening vanuit de premisse dat hulp per definitie tijdelijk is en een traject omvat tot zelfredzaamheid";

Overwegende dat een nieuwe samenwerkingsovereenkomst opgemaakt dient te worden tussen DVV Westhoek en Nieuwpoort;

Overwegende dat de nieuwe samenwerkingsovereenkomst gesloten wordt voor onbepaalde duur met ingang vanaf 1 juli 2023; dat iedere partner deze samenwerkingsovereenkomst kan opzeggen; de opzegtermijn die geldt is 6 maanden en gaat in op 1 januari van het daaropvolgende kalenderjaar;

BESLUIT: 21 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

Samenwerkingsovereenkomst

Tussen,

Dienstverlenende Vereniging Westhoek (ondernemingsnummer 0695.496.928) met maatschappelijke zetel te Woumenweg 100, 8600 Diksmuide, vertegenwoordigd door dhr. Christof Dejaegher, voorzitter en dhr. Dieter Hoet, algemeen directeur

En o.a.:

Lokaal bestuur Nieuwpoort vertegenwoordigd door de heer Rik Lips, voorzitter raad en de heer Benoit Willaert, algemeen directeur,

Deze overeenkomst bevat een addendum met de kostendelende verdeelsleutel. Indien gemeenten toe- of uitreden wordt het addendum aangepast en ter goedkeuring voorgelegd aan de samenwerkende partijen. De samenwerkingsovereenkomst blijft ongewijzigd.

Art.1. Voorwerp van overeenkomst

Foodsavers Westhoek is een partnerschap bestaande uit lokale besturen uit de Westhoek, schenkers, maatwerkbedrijven en de Voedselbank Kuurne, gecoördineerd via Dienstverlenende Vereniging Westhoek.

Foodsavers Westhoek is het sociaal distributieplatform voor het inzamelen van kwalitatieve overschotten (voedsel en non-food) via sociale tewerkstellingskansen. Opgehaalde producten worden herverdeeld naar lokale voedselhulporganisaties van de Westhoek. Daarnaast staat Foodsavers Westhoek ook in op vraag van de participerende lokale besturen voor het ontvangen en uitleveren van FEAD-producten t.b.v. de OCMW's uit de Westhoek.

Art.2. Aanstelling

Dienstverlenende Vereniging Westhoek is juridische werkgever van de projectmedewerker(s) van Foodsavers Westhoek en treedt op als juridische entiteit voor de intergemeentelijke werking van Foodsavers Westhoek.

Art.3. Organisatie

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

DVV Westhoek neemt het werkgeverschap op zich en staat in voor de financiële opvolging van de samenwerking. De samenwerkende partners engageren er zich om gezamenlijk in te staan voor de praktische en inhoudelijke invulling van de werking.

Een projectmedewerker staat in voor de dagdagelijkse werking van Foodsavers Westhoek. De voornaamste taken van de projectmedewerker zijn:

- het inventariseren van vraag naar overschotten en het beschikbare aanbod;
- de dagelijkse organisatie van de werking van het distributieplatform (voedselveiligheid, rittenplanning voor ophaling en herverdeling, registratiesysteem, praktische afspraken met schenkers,...);
- de leerwerknemers die de voedseloverschotten ophalen, aansturen en hen hun concrete taken toewijzen;
- het organiseren van lerende netwerkevenementen tussen de voedselverdeelpunten in de Westhoek i.f.v. kwalitatieve voedselbedeling naar mensen in armoede;
- PR en aanspreekpunt voor de betrokken partners (schenkers, voedselverdeelpunten, lokale besturen, ...);
- verantwoording over de resultaten.

Daarnaast worden nog andere medewerkers van DVV Westhoek m.n. de werkcoaches en de medewerkers van De Opstap mee ingeschakeld om d.m.v. trainingen en opleidingen (sollicitatietraining, taalcoaching, digitale geletterdheid,...) de competenties van de leerwerknemers van Foodsavers Westhoek te versterken om zo veel als mogelijk doorstroom te genereren.

Uitvoeringsmodaliteiten DVV Westhoek zorgt ervoor dat de personeelsleden over de nodige middelen en instrumenten beschikken om hun functie uit te oefenen. Dit betreft o.m.:

- voorzien van een laptop uitgerust met een office 365 licentie;
- voorzien van een smartphone met mobiele data-abonnement;
- inbedding in de DVV Westhoek digitale omgeving (o.a. emailadres, domeinnaam,...);
- inbedding in het team van DVV Westhoek;
- uitgeruste kantoorruimte in het depot van Foodsavers Westhoek;
- opvolging en (beleidsmatige) ondersteuning door de regisseur Sociale Economie en Werk.

Alle lokale besturen uit de referentieregio Westhoek kunnen participeren in Foodsavers Westhoek. De participerende Lokale Besturen engageren zich om het project inhoudelijk te ondersteunen alsook om een jaarlijkse bijdrage te voorzien voor de financiering van Foodsavers Westhoek. Verder staan zij ook in voor het doorverwijzen van leerwerknemers naar Foodsavers Westhoek.

Maatwerkbedrijven zijn een belangrijke partner in de werking van Foodsavers Westhoek. InterWest vzw voorziet een depotruimte voor de logistieke werking van Foodsavers. Hiervoor sluit DVV Westhoek een huurovereenkomst af met InterWest vzw. De Groene Kans voorziet in transport voor de werking o.b.v. een samenwerkingsovereenkomst met leaseformule.

De Voedselbank Kuurne levert de FEAD-goederen van de deelnemende lokale besturen aan Foodsavers Westhoek. Daarnaast kan de Voedselbank Kuurne ook andere producten (verse voeding) schenken aan Foodsavers Westhoek.

Art.4. **Doelstellingen en opdracht**

Foodsavers Westhoek doelt op een positieve maatschappelijke, economische en ecologische impact op diverse domeinen, verzamelt op een efficiëntere en grotere schaal voedseloverschotten en stelt deze ter beschikking aan de lokale (voedsel)hulpinitiatieven die zich richten naar mensen in armoede.

De operationele doelstellingen kaderen binnen de Sustainable Development Goals (SDG's) 2, 8, 10, 11, 12 en 13:

Sociale doelstellingen

- Het volume en de kwaliteit van de opgehaalde en verdeelde voedseloverschotten verhogen door een gecoördineerde aanpak;
- Een betere structurele ondersteuning van de doelgroep voor noodvoedselhulp door een professionelere aanpak;

Ecologische doelstelling

- Streven naar een de herverdeling om zoveel mogelijk voedsel van de afvalberg te redde.

Sociale tewerkstelling voor kansengroepen

- Sociale tewerkstellingskansen creëren met de transport- en logistieke taken die met een distributieplatform gepaard gaan;

Evenwichtige voeding

- De voedselverdeelpunten in het werkingsgebied voorzien van een groter en meer divers aanbod met de focus op verse producten (groenten, fruit, vlees, vis, zuivel,...) en aandacht besteden aan gezondheidspreventie;

Economisch-financiële voordelen voor schenkende bedrijven

- Lagere afvalverwerkingskosten mogelijk maken voor schenkende bedrijven;
- BTW recuperatie mogelijk maken voor schenkende bedrijven;

Sterke onderlinge samenwerking

- Een sterke onderlinge samenwerking creëren tussen de deelnemende partners en andere betrokken organisaties;
- Een sterke onderlinge samenwerking creëren tussen de verschillende sociale distributieplatformen in Vlaanderen.

Art.5. **Stuurgroep**

Om Foodsavers Westhoek financieel, inhoudelijk en op vlak van personeel op te volgen, te begeleiden en te ondersteunen, wordt een stuurgroep opgericht. De stuurgroep engageert zich om:

- de uitvoering van de doelstellingen op te volgen, te evalueren en bij te sturen/aan te vullen;
- mee te helpen zoeken naar oplossingen voor signalen die aangebracht worden door de deelnemende partners;
- advies te geven over bepaalde zaken die zich opdringen in het kader van het project.

Voor de uitvoering van deze taken heeft de stuurgroep een beleidsvoorbereidende rol t.o.v. de RvB van DVV Westhoek.

De stuurgroep is samengesteld uit vertegenwoordigers van de deelnemende partners:

- Min. 1 afgevaardigde uit elk participierend lokaal bestuur,
- Min. 1 afgevaardigde uit elk participierend maatwerkbedrijf,
- de projectmedewerker;
- de regionale coördinator welzijn/regisseur Sociale Economie van DVV Westhoek

De leden van de stuurgroep kunnen een plaatsvervanger aanduiden. Zowel het effectieve lid als de plaatsvervanger ontvangen dan telkens alle verslaggeving.

De stuurgroep kan deskundigen uitnodigen om de vergaderingen bij te wonen en adviezen te geven.

De Stuurgroep komt minimaal 2 keer per jaar bijeen.

De projectmedewerker bereidt deze vergaderingen voor in overleg met de regisseur Sociale Economie en Werk van de DVV Westhoek. Er wordt steeds een stand van zaken gegeven betreffende de werkzaamheden, de uitgevoerde taken en de bereikte doelstellingen. Alsook een overzicht van de gemaakte kosten. De regisseur Sociale Economie en Werk van DVV Westhoek leidt de vergaderingen.

De beslissingen worden bij consensus genomen.

Art.6. **Financiering**

De lokale besturen verbinden zich er toe de loonkosten, werkingskosten en investeringskosten van Foodsavers Westhoek ten laste te nemen.

Onder loonkost wordt begrepen:

- brutoloon met inbegrip van gewoon vakantiegeld, vakantiegeld bij uitdiensttreding en forfaitaire vergoeding, eindejaarspremie, maaltijdcheques
- RSZ-bijdragen werkgever
- arbeidsongevallenverzekering
- verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

- hospitalisatieverzekering
- bijdrage bedrijfsgeneeskundige dienst
- jaarlijkse werkgeversbijdrage voor de vakbondspremie
- mobiliteitsvergoeding

Onder werkingskosten wordt verstaan:

- huur depot en kantoorruimte
- leasing koel- en/of bestelwagen(s)
- werkkledij
- software registratiesysteem
- telefoonkosten
- andere kosten verbonden aan de werking zoals drukwerk, kantoorbenodigdheden, opleidingen, documentatie...
- ...

Onder investeringskosten wordt verstaan:

- koelcel
- diepvrieskasten
- depotinrichting
- ...

Betalingsmodaliteiten en verdeelsleutel

De kosten voor de werking van Foodsavers Westhoek worden onderling tussen de samenwerkende lokale besturen verdeeld volgens een vaste afgesproken forfaitaire bijdrage. Deze kostendelende verdeelsleutel telt voor de duur van de overeenkomst. Indien het werkingsgebied wijzigt omwille van toetreden van nieuwe lokale besturen of uittreden van lokale besturen, dient een nieuwe forfaitaire bijdrage te worden afgesproken met de participerende gemeente. Het addendum aan deze samenwerkingsovereenkomst wordt op basis van deze afspraak gewijzigd. De stuurgroep is verantwoordelijk voor de uitwerking van dit nieuwe voorstel.

Jaarlijks maakt DVV Westhoek een begroting op die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de buitengewone vergadering van DVV Westhoek. Op basis van deze goedgekeurde begroting en volgens de kostendelende verdeelsleutel, prefinancieren de samenwerkende lokale besturen Foodsavers Westhoek.

Jaarlijks in het eerste semester maakt DVV Westhoek de resultatenrekening van het voorgaande werkjaar en legt deze voor aan de stuurgroep met daarin een overzicht van gemaakte kosten. Op basis van de resultatenrekening worden eventuele overschotten (cf. overlopende rekeningen) of tekorten doorgeschoven naar het volgende werkingsjaar. Deze overschotten of tekorten worden meegenomen naar de begroting van het volgende werkjaar.

De bijdrage in de werking verloopt steeds via een schuldvordering opgemaakt en verstuurd door DVV Westhoek naar de participerende lokale besturen. De lokale besturen beschikken over een betalingstermijn van 2 maand, te rekenen vanaf de opvraging. Bij het overschrijden van de bovenvermelde betalingstermijn kan door de DVV een nalatigheidsinterest worden aangerekend, gelijk aan de wettelijke interestvoet.

Art.7. **Duur**

Deze overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur met ingang vanaf 1 juli 2023. Iedere partner kan deze samenwerkingsovereenkomst opzeggen. De opzegtermijn die geldt is 6 maanden en gaat in op 1 januari van het daaropvolgende kalenderjaar.

Art.8. Kennis van de besluit te geven aan DVV Westhoek, de dienst financiën en de sociale dienst.

6. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST PROJECT DREAMLAND: FOODSAVERS WESTHOEK

Visum fin.beheerder dd. 11 januari 2024

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op art. 77, art. 78 en art. 285 § 2 en 3 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de organieke wet dd. 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en haar latere wijzigingen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 juni 2021 om de samenwerkingsovereenkomst met DVV Westhoek i.f.v. het leaderproject Foodsavers Westhoek 2021 – 2024 goed te keuren, onder de opschortende voorwaarde dat de Leaderprojectaanvraag Foodsavers Westhoek 2021 - 2024 goedgekeurd wordt;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 14 februari 2023 om verder te participeren in Foodsavers Westhoek vanaf 1 juli 2023. De vaste jaarlijkse bijdrage van 8.958,87 EUR te aanvaarden. De jaarlijkse bijdrage is afhankelijk van het aantal deelnemende gemeenten. Er werd een budget voor het project voorzien in 2023 van 10.000 EUR. DVV Westhoek neemt het engagement om blijvend projectfinanciering te zoeken;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 25 juni 2023 houdende maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor het jaar 2023;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 18 juli 2023 om een deel van de toelage van OCMW Nieuwpoort (raming 1.250 EUR) aan te wenden ter betaling van de sinterklaasactie die valt binnen het luik kinderarmoede meer specifiek pedagogische ondersteuning: de steun voor aankoop pedagogisch materiaal en spellen;

Gelet op het besluit van de raad van bestuur van DVV westhoek dd. 29 november 2023 waarbij de samenwerkingsovereenkomst voor het project Dreamland ihkv Foodsavers Westhoek goedgekeurd werd;

Overwegende dat de samenwerkingsovereenkomst betrekking heeft op het ophalen van geretourneerd speelgoed bij Dreamland Laekebeek; dat de ontvangst gebeurt in de vorm van europalet met palet box; dat alle paletten worden gesorteerd in het depot van Foodsavers Westhoek in samenwerking met Interwest vzw;

Overwegende dat een onderscheid gemaakt wordt op basis van het volgende:

- Kapot speelgoed:
 - o Afval gaat terug naar Dreamland;
 - o Elektrisch speelgoed wordt opgehaald door recupel;
- Intact speelgoed:
 - o Gesorteerd en evenredig verdeeld over de 3 circulaire voedselhubs foodsavers Westhoek, foodact13 en foodsavers regio Middenkust;
 - o Alle speelgoed wordt gecategoriseerd: klein- middel- groot. Ieder artikel wordt voorzien van een sticker en bijhorende waarde. Dit biedt de lokale besturen een kader voor het bepalen van een verkoopprijs;

Overwegende dat de totale hoeveelheid speelgoed getransporteerd wordt vanuit het depot van Dreamland naar het depot van Foodsavers Westhoek te Veurne; dat mede ondersteund door het maatwerkbedrijf Interwest vzw het geretourneerde speelgoed gesorteerd, getest en gecategoriseerd en herverdeeld wordt;

Overwegende dat iedere werking van Foodsavers onafhankelijk beslist wordt hoe dit speelgoed verdeeld wordt aan kinderen in een kwetsbare situatie; dat de gemeenschappelijk focus dus ligt op kwetsbare kinderen of kinderen in armoede;

Overwegende dat het gekregen speelgoed vanuit de werking van Foodsavers in Nieuwpoort verdeeld wordt via Domino; dat gewerkt zal worden met een gratis verjaardagscadeau in de maand waarin de kinderen die gerechtigd zijn op de UiTPAS kansentariet;

Overwegende dat de speelgoedactie in het kader van de sint georganiseerd wordt via speelgoed verkregen vanuit de werking van Foodsavers; dat het Sociaal Huis dus geen nieuw speelgoed meer aankoopt, maar het speelgoed herverdeeld;

Overwegende dat met de uitvoering van het project enkele kosten verbonden zijn:

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024

- Transport depot Dreamland naar depot Foodsavers Westhoek (vrachtwagen, chauffeur, benzine): 484 EUR per rit (incl. btw);
- Stockagekost per pallet: 3,50 EUR;
- Algemene kosten voor de werking (bv. batterijen om te testen, schroevendraaiersets, etiketten,...)

Overwegende dat de gemaakte kosten die nog ten laste zijn van foodsavers Westhoek gedragen worden door de lokale besturen die speelgoed afnemen om te verkopen/te schenken aan lokale gezinnen in armoede;

Overwegende dat het lokaal bestuur dat speelgoed afneemt jaarlijks ondergebracht wordt in één van de volgende drie categorieën:

Afname van het aantal stuks speelgoed	Bijdrage aan foodsavers westhoek
Afname groot > 200 st.	1.000 EUR
Afname middel min. 50 st. – max 200 st.	500 EUR
Afname klein min. 20 – max 50 st.	100 EUR

Overwegende dat vanuit de werking van Domino en de sociale dienst geopteerd wordt om te kiezen voor de categorie afname groot; dit vanuit de motivatie dat er 186 kinderen zijn jonger dan 12 jaar die recht hebben op het UiTPAS kansentarief (cijfers dd. 25 oktober 2023) ;

Overwegende dat de kostprijs van 1.000 EUR jaarlijks betaald kan worden via de fondsen voorzien binnen de subsidie participatie en sociale activering luik kinderarmoede;

Overwegende dat de overeenkomst ingaat op 1 december 2023 en loopt voor onbepaalde duur zolang er geretourneerd speelgoed geschonken wordt door Dreamland; dat de overeenkomst op elk moment stopgezet kan worden wanneer één van de partijen dit aangeeft; dat er een opzegtermijn voorzien wordt van drie maanden;

Overwegende dat het voorgestelde project in beleidsdoelstelling 600 van de meerjarenplanning 2020-2025 van de Stad Nieuwpoort past m.n. “Werking op vlak van duurzaamheid: De stad heeft een duurzame mindset en houdt rekening met de noden van de huidige en toekomstige generaties. We springen zuinig om met onze schaarse hulpmiddelen die we hebben en stimuleren inwoners en bezoekers om dit ook te doen. We strijden tegen CO², verspilling, plastic en maken de stad groener”;

Overwegende dat het voorgestelde project in beleidsdoelstelling 200 van de meerjarenplanning 2020-2025 van de Stad Nieuwpoort past m.n. “De stad streeft naar een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening vanuit de premisse dat hulp per definitie tijdelijk is en een traject omvat tot zelfredzaamheid”;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 090900, AR: 6493000;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. De samenwerkingsovereenkomst i.k.v. schenkingen Dreamland goed te keuren.

Art.2. Kennis van de besluit te geven aan DVV Westhoek, de dienst financiën en de sociale dienst.

Geen andere punten meer te behandelen zijnde, wordt de zitting opgeheven.

OCMW-Raad dd. 25 januari 2024