

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD IN ZITTING OP 25
NOVEMBER 2021.

Rik Lips: Voorzitter;
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;
Bert Gunst, Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye, Wim Demeester,
Matthias Priem, Arnel Lemaire, Jo Rousseau, Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote,
Bill Vermeylen, Johan Vanblaere: Raadsleden;
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

Openbare Zitting

34. AANPASSING REGLEMENT SOCIAALPEDAGOGISCHE TOELAGE 2021

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 17 december 2020 houdende aanpassing reglement sociale premies voor personen met een handicap, langdurig zieken en zorgbehoevenden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 8 juni 2021 houdende stopzetting thuiszorgpremie wegens verblijf in een woonzorgcentrum, waarbij de noodzaak van aanpassing van het huidige reglement werd gemeld;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 26 oktober 2021 houdende aanpassing reglement sociaalpedagogische toelage 2021;

Overwegende dat de sociale premies zijnde de thuiszorgpremie, de sociaalpedagogische premie de vakantiepremie en de incontinentiepremie allemaal in één reglement vervat zitten terwijl een besluit per reglement duidelijker is voor de gebruiker en handiger als er een wijziging binnen een bepaald premie nodig is (nu moeten alle onderliggende artikelnummers veranderd worden);

Overwegende dat alle betreffende premies kritisch bekeken werden en een aantal wijzigingen in het reglement noodzakelijk of wenselijk zijn. Zo blijkt o.a. de term 'premie' (definitie: een beloning als aansporing voor bepaald gedrag) in deze context niet altijd correct, het gaat vaak om een toelage (toeslag op inkomen om bepaalde kosten te dekken). Verder kan bepaalde informatie ook duidelijker en meer gestructureerd worden weergegeven (bv. voorwaarden, toekenning, sancties, enz.);

Overwegende dat het huidige reglement volgende artikels bevat;

Art.1. *Binnen de perken van de jaarlijks op het budget voorziene kredieten kent het college van burgemeester en schepenen volgende sociale premies toe ten gunste van personen met een handicap en langdurig zieken:*

- thuiszorgpremie;
- vakantiepremie;
- sociaalpedagogische premie;
- incontinentiepremie.

Art.2. *Om in aanmerking te komen voor een sociale premie ten gunste van personen met een handicap en langdurig zieken dient de aanvrager/begunstigde te voldoen aan de algemene en de specifieke voorwaarden.*

Algemene voorwaarden:

Art.3. *De aanvrager dient op het ogenblik van de aanvraag minstens één jaar ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters van de stad Nieuwpoort.*

Art.4. *Het gezamenlijk netto belastbaar inkomen van alle personen gedomicilieerd op eenzelfde adres, met uitzondering van het inkomen van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad; mag niet meer bedragen dan 1,5 keer het leefloon. Het inkomen wordt bewezen aan*

de hand van het recentste aanslagbiljet in de personenbelasting. In het geval er geen aanslagbiljet werd opgemaakt, wordt een attest van de FOD Financiën voorgelegd.

Art.5. De aanvrager dient een bewijs van beperkte zelfredzaamheid voor te leggen:

- Voor de aanvraag van een thuiszorgpremie, vakantiepremie, sociaalpedagogische premie:
 - o ofwel een attest van de FOD Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat de begunstigde erkend is als persoon met een beperkte graad van zelfredzaamheid (vanaf 12 punten).
 - o ofwel het door de stad ter beschikking gestelde evaluatieformulier dat ingevuld werd door de huisarts en waarop een quotering van 12 punten of meer werd bekomen. De huisdokter duidt tevens de geldigheidsduur van de quotering aan (1 jaar / 3 jaar / onbeperkt).
- Voor de incontinentiepremie:
het door de stad ter beschikking gestelde aanvraagformulier dat door de huisarts werd ingevuld (verklaring medische pathologie) De huisdokter duidt tevens de geldigheidsduur van de quotering aan (1 jaar / 3 jaar / onbeperkt).

Art.6. Bij de aanvraag van een thuiszorgpremie of sociaalpedagogische premie worden de door de huisdokter ingevulde formulieren gecontroleerd door een door de stad aangestelde controledokter die eveneens een controlebezoek brengt aan de aanvrager. De kosten voor dit controlebezoek vallen ten laste van de stad.

Art.7. De schriftelijke aanvraag om in aanmerking te komen als gerechtigde moet aan het college van burgemeester en schepenen worden gericht en dit enkel op het daartoe door het stadsbestuur ter beschikking gestelde formulier. Alle vereiste bewijsstukken dienen toegevoegd.

Hoofdstuk 1: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een thuiszorgpremie voor zorgbehoevenden:

Art.8. De aanvrager moet de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben en zorgbehoevend zijn. Onder zorgbehoevend wordt verstaan door ziekte, ongeval, aangeboren aandoeningen of omwille van de gevorderde leeftijd niet meer of zeer slecht in staat zijn zich te verplaatsen, zichzelf te verzorgen en huishoudelijke taken te verrichten, waardoor blijvende hulp van een derde persoon noodzakelijk is.

Art.9. De premie bedraagt € 60 per maand en wordt per jaarkwartaal uitbetaald.

Art.10. Na goedkeuring van de aanvraag wordt de premie toegekend vanaf de eerste van de maand volgend op de aanvraag. De inschrijvingsdatum is bepalend voor de aanvraagdatum.

Art.11. De aanvrager die in de loop van het jaar waarvoor zij de premie vragen één maand of meer zijn opgenomen in een verplegings- of verzorgingsinstelling verliest het recht op de premie voor deze periode. Men is gehouden dit aan het stadsbestuur mee te delen.

Art.12. De begunstigde is gehouden het stadsbestuur in te lichten omtrent de wijzigingen die een invloed hebben op de toekenning van de gemeentelijke thuiszorgtoelage.

Art.13. De premie wordt geschorst voor eenzelfde periode als de periode waarin deze onrechtmatig is toegekend. De toelage kan slechts teruggevorderd worden indien zou blijken dat deze onrechtmatig is verleend op basis van foutieve gegevens verstrekt door de aanvrager,

Art.14. De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag thuiszorgpremie'.

Hoofdstuk 2: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een vakantiepremie voor langdurig zieken en personen met een handicap:

Art.15. De begunstigde moet voor een ondeelbare periode van minstens drie dagen, dag van vertrek en thuiskomst inbegrepen, een vakantie hebben genoten, speciaal georganiseerd voor langdurig zieken of voor personen met een handicap.

- Art.16. *Als bewijs van de vakantie moet een formulier ingevuld worden door de organisator van de vakantie en voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.*
- Art.17. *Er wordt éénmaal per jaar overgegaan tot betaling van de premie voor de rechthebbenden van het voorgaande jaar.*
- Art.18. *De premie bedraagt € 8 per dag met een maximum van € 112 per jaar.*
- Art.19. *De aanvraag gebeurt voor 31 december door middel van het formulier 'Aanvraag vakantiepremie' en is vergezeld van een formulier dat ingevuld werd door de organisator van de vakantie.*

Hoofdstuk 3: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een sociaalpedagogische premie:

- Art.20. *De aanvrager-begunstigde neemt de verzorging van een kind op zich dat voldoet aan volgende bijzondere voorwaarden:*
- *Het kind is niet ouder dan 18 jaar.*
 - *Het kind verblijft niet bestendig in een instelling.*
 - *Het kind is niet tewerkgesteld in een beschutte werkplaats.*
 - *Het kind beschikt niet over een belastbaar inkomen.*
 - *Het kind kan een attest voorleggen zoals bedoeld in artikel 3 van de algemene voorwaarden.*
- Art.21. *De toelage bedraagt € 224 per jaar en wordt per semester uitbetaald.*
- Art.22. *De toelage komt toe aan de moeder of de persoon die haar vervangt of in geval van echtscheiding de ouder bij wie het kind gedomicilieerd is.*
- Art.23. *De premie wordt toegekend vanaf de eerste maand volgend op de datum van de aanvraag, mits voorlegging van de vereiste bewijsstukken. De aanvraag moet jaarlijks vernieuwd worden.*
- Art.24. *De begunstigde is gehouden het stadsbestuur in te lichten omtrent de wijzigingen die een invloed hebben op het toekennen van de premie. De toelage kan geschorst en eveneens teruggevorderd worden voor eenzelfde periode als waarin zou blijken dat deze onrechtmatig is toegekend.*
- Art.25. *De aanvraag gebeurt jaarlijks voor 31 december door middel van het formulier 'Aanvraag sociaalpedagogische premie' en is vergezeld van een attest van de school of instelling waaruit blijkt welke dagen het kind thuis verblijft.*

Hoofdstuk 4: Specifieke voorwaarden m.b.t. de toekenning van een incontinentiepremie:

- Art.26. *Personen die te kampen hebben met incontinentieproblemen, dialysepatiënt zijn of personen met een stoma en die niet continu in een instelling verblijven krijgen 2 rollen huisvuilzakken per jaar op vertoon van een attest van de behandelende arts.*
- Art.27. *De aanvraag gebeurt door middel van het formulier 'Aanvraag incontinentiepremie. Dit formulier bevat een ondertekende verklaring van een geneesheer waarin bevestigd wordt dat de aanvrager voldoet aan de specifieke voorwaarden van artikel 1.*
- Art.28. *Het raadsbesluit dd. 29 december 2008 houdende het reglement rond de toekenning van sociale premies ten gunste van personen met een beperking en langdurig zieken wordt opgeheven bij het van kracht worden van dit raadsbesluit.*
- Art.29. *Kennis van dit besluit te geven aan het sociaal huis (Ilse Cranskens), de dienst communicatie, de dienst bevolking, de wd. financieel directeur en de dienst financiën.*

Overwegende dat volgend overzicht van de aanvragen sociaalpedagogische premie in de voorbije jaren opgemaakt werd;

Sociaalpedagogische premie: 224 euro per jaar – uitbetaling per schoolsemester			
2018	2019	2020	2021 (dd. 1/10/2021)

1	1	0	1
---	---	---	---

Overwegende dat rond de sociaalpedagogische premie volgende problemen vastgesteld werden;

Probleem 1:

Er is verwarring bij art. 21, 23 en 25 omtrent de data van aanvraag en uitbetaling:

Art. 21: De premie wordt per semester uitbetaald.

Art. 23: De premie wordt toegekend vanaf de eerste maand volgend op de datum van de aanvraag.

Art. 25: De aanvraag gebeurt jaarlijks voor 31 december.

Momenteel is het zo dat wie niet voor 31 december een aanvraag voor het lopende schooljaar indient slechts de helft van de premie ontvangt gezien de uitbetaling enkel voorzien is in januari en juni. Er wordt voorgesteld dat de aanvraag het gehele schooljaar kan ingediend worden waarna meteen (na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen) de uitbetaling van de gehele toelage volgt. De situatie van deze kinderen zal namelijk in de loop van één schooljaar zelden veranderen. De regel dat de toelage jaarlijks opnieuw moet worden aangevraagd blijft wel behouden.

Probleem 2:

Rond het attest zelfredzaamheidsgraad is een aanpassing nodig gezien dit voor kinderen tot 21 jaar nu door het Agentschap Opgroeien wordt onderzocht (zorgtoeslag binnen het Groeipakket) i.p.v. door de FOD Sociale zekerheid. Er wordt voorgesteld enkel nog dat attest als bewijs te aanvaarden en de mogelijkheid via de huisarts en controlearts te schrappen.

Overwegende dat betreffende de sociaalpedagogische premie volgend aangepast reglement voorgesteld wordt;

Art. 1. Binnen de perken van de jaarlijks op het budget voorziene kredieten kent het college van burgemeester en schepenen een sociaalpedagogische toelage toe. Om hiervoor in aanmerking te komen dient de aanvrager-begunstigde aan alle voorwaarden te voldoen.

Art. 2. Voorwaarden:

- §1. De aanvraag gebeurt door de referentiepersoon van het gezin waar het kind officieel deel van uitmaakt.
- §2. De aanvrager-begunstigde is op het ogenblik van de aanvraag minstens één jaar in de bevolkingsregisters van de stad Nieuwpoort ingeschreven.
- §3. De aanvrager-begunstigde neemt de verzorging van een kind op zich dat aan de volgende voorwaarden voldoet:
 - Het kind is niet ouder dan 18 jaar.
 - Het kind is in Nieuwpoort gedomicilieerd.
 - Het kind verblijft niet in een residentiële voorziening.
 - Het kind is niet tewerkgesteld in een beschutte werkplaats.
 - Het kind ontvangt geen belastbaar inkomen.
 - Het kind heeft recht op een zorgtoeslag binnen het Groeipakket.
- §4. Het gezamenlijk netto belastbaar inkomen van alle personen gedomicilieerd op hetzelfde adres als de aanvrager-begunstigde, met uitzondering van het inkomen van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad mag niet meer bedragen dan 1,5 keer het leefloon.

Art. 3. Toelage:

De toelage bedraagt 224 euro per schooljaar.

Art. 4. Aanvraag:

- §1. De sociaalpedagogische toelage loopt per schooljaar. De schriftelijke aanvraag wordt tussen 1 september en 30 juni per post of per e-mail ingediend aan de hand van het daarvoor voorziene formulier *Aanvraag sociaalpedagogische toelage*. Dit formulier is verkrijgbaar bij Het Sociaal Huis en is te vinden op de website www.nieuwpoort.be. Er is jaarlijks een nieuwe aanvraag nodig.

- §2. De aanvraag is vergezeld van:
- een kopie van het recentste aanslagbiljet in de personenbelasting van het gezin waar het kind officieel deel van uitmaakt. In het geval er geen aanslagbiljet werd opgemaakt, moet een attest van de FOD Financiën worden voorgelegd;
 - een kopie van het attest zorgtoeslag van het Agentschap Opgroeien op naam van het kind met minstens 6 punten voor de 3 pijlers samen of van minstens 4 punten voor de eerste pijler.
 - een attest van de school of zorginstelling waaruit blijkt welke dagen het kind thuis verblijft.
- Art. 5. Toekenning en uitbetaling:
- §1. De aanvraag is ontvankelijk wanneer het aanvraagformulier correct is ingevuld en samen met alle vereiste bewijsstukken is ingediend.
- §2. Het Sociaal Huis gaat na of de voorwaarden van het reglement zijn vervuld. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de aanvraag op basis van het advies van Het Sociaal Huis. Het Sociaal Huis brengt de aanvrager schriftelijk op de hoogte van de beslissing.
- §3. De uitbetaling van de toelage gebeurt na de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager-begunstigde.
- Art. 6. Controle en toezicht:
Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om te allen tijde de juistheid van de verstrekte gegevens te laten onderzoeken.
- Art. 7. Sancties:
Wanneer blijkt dat de sociaalpedagogische toelage op basis van onjuiste of onvolledig meegedeelde gegevens oneigenlijk of onrechtmatig is verkregen, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om de toelage terug te vorderen en in de toekomst geen stedelijke sociale toelagen of premie meer aan deze aanvrager toe te kennen.
- Art. 8. Opheffing en inwerkingtrede reglement:
Het raadsbesluit dd. 17 december 2020 houdende aanpassing reglement sociale premies voor personen met een handicap, langdurig zieken en zorgbehoevenden wordt opgeheven bij het van kracht worden van dit raadsbesluit. Het nieuwe reglement treedt in werking na bekendmaking.
- Art. 9. Kennis van dit besluit te geven aan het sociaal huis (Ilse Cranskens), de dienst communicatie, de dienst bevolking, Nathalie Reiber, de financiële dienst en de wd. financieel directeur.

BESLUIT: 18 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art. 1. Binnen de perken van de jaarlijks op het budget voorziene kredieten kent het college van burgemeester en schepenen een sociaalpedagogische toelage toe. Om hiervoor in aanmerking te komen dient de aanvrager-begunstigde aan alle voorwaarden te voldoen.
- Art. 2. Voorwaarden:
- §1. De aanvraag gebeurt door de referentiepersoon van het gezin waar het kind officieel deel van uitmaakt.
- §2. De aanvrager-begunstigde is op het ogenblik van de aanvraag minstens één jaar in de bevolkingsregisters van de stad Nieuwpoort ingeschreven.
- §3. De aanvrager-begunstigde neemt de verzorging van een kind op zich dat aan de volgende voorwaarden voldoet:
- Het kind is niet ouder dan 18 jaar.
 - Het kind is in Nieuwpoort gedomicilieerd.
 - Het kind verblijft niet in een residentiële voorziening.

- Het kind is niet tewerkgesteld in een beschutte werkplaats.
- Het kind ontvangt geen belastbaar inkomen.
- Het kind heeft recht op een zorgtoeslag binnen het Groeipakket.

§4. Het gezamenlijk netto belastbaar inkomen van alle personen gedomicilieerd op hetzelfde adres als de aanvrager-begunstigde, met uitzondering van het inkomen van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad mag niet meer bedragen dan 1,5 keer het leefloon.

Art. 3. Toelage:
De toelage bedraagt 224 euro per schooljaar.

Art. 4. Aanvraag:

§1. De sociaalpedagogische toelage loopt per schooljaar. De schriftelijke aanvraag wordt tussen 1 september en 30 juni per post of per e-mail ingediend aan de hand van het daarvoor voorziene formulier *Aanvraag sociaalpedagogische toelage*. Dit formulier is verkrijgbaar bij Het Sociaal Huis en is te vinden op www.nieuwpoort.be. Er is jaarlijks een nieuwe aanvraag nodig.

§2. De aanvraag is vergezeld van:

- een kopie van het recentste aanslagbiljet in de personenbelasting van het gezin waar het kind officieel deel van uitmaakt. In het geval er geen aanslagbiljet werd opgemaakt, moet een attest van de FOD Financiën worden voorgelegd;
- een kopie van het attest zorgtoeslag van het Agentschap Opgroeien op naam van het kind met minstens 6 punten voor de 3 pijlers samen of van minstens 4 punten voor de eerste pijler;
- een attest van de school of zorginstelling waaruit blijkt welke dagen het kind thuis verblijft.

Art. 5. Toekenning en uitbetaling:

§1. De aanvraag is ontvankelijk wanneer het aanvraagformulier correct is ingevuld en samen met alle vereiste bewijsstukken is ingediend.

§2. Het Sociaal Huis gaat na of de voorwaarden van het reglement zijn vervuld. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de aanvraag op basis van het advies van Het Sociaal Huis. Het Sociaal Huis brengt de aanvrager schriftelijk op de hoogte van de beslissing.

§3. De uitbetaling van de toelage gebeurt na de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager-begunstigde.

Art. 6. Controle en toezicht:

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om te allen tijde de juistheid van de verstrekte gegevens te laten onderzoeken.

Art. 7. Sancties:

Wanneer blijkt dat de sociaalpedagogische toelage op basis van onjuiste of onvolledig meegedeelde gegevens oneigenlijk of onrechtmatig is verkregen, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om de toelage terug te vorderen en in de toekomst geen stedelijke sociale toelagen of premie meer aan deze aanvrager toe te kennen.

Art. 8. Opheffing en inwerkingtrede reglement:

Het raadsbesluit dd. 17 december 2020 houdende aanpassing reglement sociale premies voor personen met een handicap, langdurig zieken en zorgbehoevenden wordt opgeheven bij het van kracht worden van dit raadsbesluit. Het nieuwe reglement treedt in werking na bekendmaking.

Art. 9. Kennis van dit besluit te geven aan het sociaal huis (Ilse Cranskens), de dienst communicatie, de dienst bevolking, Nathalie Reiber, de financiële dienst en de wd. financieel directeur.

De Algemeen Directeur
Benoit Willaert

De Algemeen Directeur

Benoit Willaert



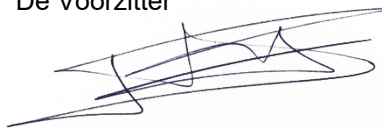
Namens de Gemeenteraad:

De Voorzitter
Rik Lips

Nieuwpoort, 25 november 2021

Voor eensluidend afschrift:

De Voorzitter



Rik Lips