

**NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
IN ZITTING OP 26 AUGUSTUS 2021**

OPENBARE ZITTING	2
1. AANPASSING REGLEMENT MINDER MOBIELCENTRALE: VERHOGING KILOMETERVERGOEDING	2
2. VASTSTELLEN JAARREKENING 2020 OCMW NIEUWPOORT.....	5
3. MIDDENKUSTPOLDER - GEWONE ALGEMENE VERGADERING - BEKRACHTIGING.....	6
4. WESTKUSTPOLDER - ALGEMENE VERGADERING - BEKRACHTIGING.	7

**NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
IN ZITTING OP 26 AUGUSTUS 2021**

Tegenwoordig: Rik Lips: Voorzitter;
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;
Bert Gunst, Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;
Jos Decorte: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye,
Wim Demeester, Eddy Louwie, Matthias Priem, Arnel Lemaire, Jo Rousseau,
Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote, Bill Vermeylen,
Johan Vanblaere, Roland Woestijn: Raadsleden;
Matthew Wydoodt: wd. Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Benoit Willaert: Algemeen Directeur

De Voorzitter zich verzekerd hebbende dat de raad wettelijk is samengesteld verklaart de zitting voor geopend en openbaar.

De notulen van de zitting dd. 24 juni 2021 werden ter inzage gelegd acht dagen voor de zitting.

OPENBARE ZITTING

1. AANPASSING REGLEMENT MINDER MOBIELCENTRALE: VERHOGING KILOMETERVERGOEDING

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op de organieke wet dd. 8 juli 1976 betreffende Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en haar latere wijzigingen;

Gelet op art. 77, 78 en 285 § 2 en 3 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het reglement van de Minder Mobielen Centrale dat goedgekeurd werd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 27 maart 1996 en gewijzigd werd op 15 januari 1997, 23 februari 2000, 28 november 2001, 28 november 2007, 20 december 2010, 10 augustus 2011, 28 december 2016 en op 24 oktober 2018;

Gelet op het schrijven van Taxistop ontvangen op 22 september 2020 waarbij meegedeeld werd dat er een verhoging komt van het lidgeld;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 1 december 2020 om kennis te nemen van de verhoging van het jaarlijks lidgeld voor de minder mobiele centrale. De leden die gebruik maken van de Minder Mobielen Centrale zullen hiervan verwittigd worden via een schrijven naar aanleiding van de verlenging van hun lidmaatschap in 2021;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 1 december 2020 om het reglement ter goedkeuring voor te leggen op de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 17 december 2020 om het aangepaste reglement voor de Minder Mobielen Centrale van Nieuwpoort m.i.v. 1 januari 2021 goed te keuren;

Gelet op het schrijven van Mpact (vroeger Taxistop) ontvangen op 30 juni 2021 waarbij meegedeeld werd dat de kilometervergoeding voor het overheidspersoneel vanaf 1 juli 2021: 0,3707 EUR/kilometer bedraagt;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 13 juli 2021 om de kilometervergoeding voor de MMC vast te leggen op 0,37 EUR/kilometer. De aangepaste kilometervergoeding aan te passen in het reglement en het reglement ter goedkeuring voor te leggen op de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat de plaatselijke MMC's zelf het bedrag van de kilometervergoeding mogen bepalen; dat de kilometervergoeding voor de MMC de vergoeding voor het overheidspersoneel niet

mag overschrijden; dat de kilometervergoeding bij de meeste MMC's heden tussen de 0,30 EUR en de 0,35 EUR per kilometer bedraagt; dat de huidige kilometervergoeding van MMC Nieuwpoort 0,35 EUR bedraagt sinds 1 januari 2019;

Overwegende dat OCMW Nieuwpoort over een Minder Mobielen Centrale beschikt die instaat voor het sociaal vervoer van minder mobiele personen, woonachtig te Nieuwpoort;

Overwegende dat er op heden 260 leden sporadisch of regelmatig gebruik maken van de Minder Mobielen Centrale van Nieuwpoort, dat het ledenaantal elk jaar toeneemt;

Overwegende dat de Minder Mobielen Centrale heden over 16 chauffeurs beschikt; dat de chauffeurs de gereden kilometers na de rit cash ontvangen van het MMC-lid; dat een goede kilometervergoeding het vrijwilligerswerk aantrekkelijk maakt;

BESLUIT: 21 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

Art.1. Het aangepaste reglement voor de Minder Mobielen Centrale van Nieuwpoort m.i.v. 1 oktober 2021 als volgt goed te keuren:

REGLEMENT MINDER MOBIELLEN CENTRALE

Algemeen

De Minder Mobielen Centrale staat ter beschikking van mensen die om een of andere reden (ziekenbezoek, medische behandeling, ...) vervoer zoeken, terwijl er geen openbaar vervoer voorhanden is en men evenmin een dure taxirit kan betalen.

De Minder Mobielen Centrale is een vrijwilligersvervoerdienst om bejaarden, mindervaliden en mensen in sociale noodsituaties in de mogelijkheid te stellen zich optimaal te verplaatsen binnen en buiten de gemeente.

Er kan gebruik gemaakt worden van de Centrale voor o.a. de volgende zaken:

- boodschappen (begeleiding);
- bezoek aan arts of ziekenhuis;
- deelname aan het verenigingsleven;
- deelname aan het ontspanningsleven.

Elke vraag om vervoer dient via de Centrale (0475 / 42 67 19) te gebeuren. Indien er vervoer plaatsvindt, met een chauffeur van de Minder Mobielen Centrale, en dit vervoer werd niet aangevraagd via de Centrale dan komt de verzekering nooit tussen in geval van een ongeval (noch voor de chauffeur, noch voor de gebruiker).

Voorwaarden lidmaatschap

- Ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van Nieuwpoort;
- In het bezit zijn van een MMC – lidkaart;
- Het lidgeld bedraagt 12 EUR voor een alleenstaande en 18 EUR voor een koppel of samenwonenden voor de periode van 1 januari tot 31 december. Wie aansluit na 30 juni betaalt respectievelijk 6 EUR en 9 EUR voor de resterende periode van het lopende jaar. Het lidgeld omvat een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid. Jaarlijks ontvangen alle leden een brief met de vraag hun lidmaatschap te verlengen. Van zodra het lidgeld werd overgeschreven ontvangt men de nieuwe lidkaart;
- De lidkaart is strikt persoonlijk. Indien meerdere leden uit hetzelfde gezin gebruik willen maken van de Centrale dient elke persoon afzonderlijk een lidkaart te bezitten;
- Over een beperkt netto - inkomen beschikken;
Het gezinsinkomen mag niet hoger zijn dan 2 maal het leefloon. (*Bedragen aangepast t.o.v. vorig reglement*)
Concreet betekent dat voor (op basis bedrag leefloon vanaf 1/07/2021):

- cat. 1 - samenwonende persoon:	1.339,16 EUR/maand
- cat. 2 - alleenstaande persoon:	2.008,74 EUR/maand
- cat. 3 - persoon met een gezin ten laste	2.714,72 EUR/maand

Als bewijs hiervan dienen alle leden een inkomensverklaring te ondertekenen en een bewijs van inkomen voor te leggen (recente brief pensioendienst, bankuittreksel of belastingaangifte). Elk kandidaat-lid wordt door de verantwoordelijke van de MMC bezocht om na te gaan of hij/zij voldoet aan de gestelde voorwaarden;

- Niet in het bezit zijn van een wagen of deze tijdelijk door fysieke minder-validiteit niet kunnen gebruiken. Tijdelijk gebruik maken van de MMC kan mits het voorleggen van een recent doktersattest. Het gezin van de aanvrager mag evenmin in het bezit zijn van een wagen;
- Afwijkingen op de gestelde voorwaarden worden per aanvraag afzonderlijk voorgelegd aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Het vervoer

Aanvraag vervoer

- Elke vraag om vervoer dient minstens 2 werkdagen vooraf te gebeuren, zaterdag, zondag en feestdagen worden niet meegeteld;
- De oproep moet gebeuren tussen 8.30 u. en 11.30 u. De centrale is gesloten in de namiddag;
- Een rit die te laat wordt aangevraagd kan niet doorgaan;
- Reserveer een rit zo snel mogelijk en wacht niet tot het laatste ogenblik;
- Vervoer in het weekend kan niet altijd worden geregeld;
- Vervoer naar het buitenland kan niet worden uitgevoerd;
- Er kunnen maximaal twee ritten per week aangevraagd worden;
- Een rit aanvragen kan alleen via de centrale, niet via de chauffeur;
- De centrale zoekt een passende chauffeur. De gebruiker dient deze keuze te aanvaarden en kan nooit eisen dat een welbepaalde chauffeur een rit uitvoert;
- Vermeld bij de aanvraag van een rit duidelijk het uur van vertrek, het uur van de ev. afspraak, alsook de reden van het vervoer en de voorziene duur van de rit. Ook dient de aanwezigheid van eventueel(e) begeleider(s) te worden vermeld;
- De chauffeur mag enkel het traject volgen zoals aangevraagd werd bij de centrale. Hij/zij mag niet omrijden als dit zo niet werd aangevraagd aan de centrale;
- Indien de gebruiker boodschappen wenst te doen, dan kunnen er maximum 3 plaatsen bezocht worden;
- De gebruiker dient zelfstandig of mits beperkte hulp van de chauffeur in en uit de wagen te kunnen stappen;
- De MMC is geen ziekenvervoer en kan niet gebruikt worden voor vervoer van of naar de nierdialyse, chemotherapie of bestralingen;
- Niet alle chauffeurs willen een huisdier meenemen in hun wagen. Verwittig de centrale tijdig en zorg voor een passende box om het dier in mee te nemen;
- Er wordt niet gerookt in de auto tenzij de chauffeur hiervoor de toestemming geeft;
- De MMC behoudt zich het recht om ritten te weigeren bij oneigenlijk gebruik of misbruik van de dienst, bij storend of ongehoord gedrag of bij wanbetaling. De MMC kan in dit geval het lidmaatschap stopzetten;

Annulatie vervoer

- Het is mogelijk dat de chauffeur onverwacht verhinderd is en een afgesproken rit niet kan doorgaan. In dit geval verwittigt de centrale of de chauffeur de gebruiker zo snel mogelijk;
- Als men zelf een rit wenst te annuleren omwille van bepaalde redenen, dan dient men de centrale minstens 2 uur voor de geplande rit te verwittigen. De centrale verwittigt de chauffeur. Als de rit laattijdig of niet geannuleerd wordt en de chauffeur aan de deur staat, dan worden de kilometers die de chauffeur heeft afgelegd aan de gebruiker doorgerekend.

Kostprijs vervoer

- De gebruiker dient onmiddellijk na de rit contant 0,37 EUR (*aanpassing t.o.v. vorige reglement*) per kilometer aan de vrijwillige vervoerder te betalen;
- De kilometers worden gerekend vanaf de woonplaats van de vervoerder. Voorzie voor de betaling een voldoende en zo gepast mogelijke geldsom. De chauffeur geeft een ontvangstbewijs voor het betaalde bedrag;
- Indien een chauffeur een gebruiker van een bepaalde plaats terug naar huis dient te vervoeren dan is de chauffeur volledig vrij te kiezen of hij/zij al dan niet blijft wachten. De

- beslissing om ter plaatste te wachten is afhankelijk van de duur van de afspraak en van de bestemming;
- Indien de chauffeur de wachttijd te lang vindt en hij/zij blijft niet wachten dan vallen de gereden kilometers, naar huis (chauffeur) en terug naar de plaats van ophalen ten laste van de gebruiker;
 - De gebruiker en de chauffeur kunnen hier, eventueel, samen een oplossing zoeken. De chauffeurs zijn echter vrijwilligers en hun keuze is altijd doorslaggevend. Indien de chauffeur ter plaatse blijft wachten dient gebruiker voor het eerste uur geen wachtvergoeding te betalen;
 - Wanneer de wachttijd meer dan 1 uur bedraagt, mag de chauffeur een wachtvergoeding aanreken van 2 EUR per begonnen uur;
 - Indien parkeergeld dient te worden betaald dan valt dit ten laste van de gebruiker;
 - De gebruiker dient eveneens per rit 0,50 EUR administratiekosten te betalen.

De verzekering

Alle Minder Mobielen Centrales zijn aangesloten bij Ethias voor de verzekering.

Er werd een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid (schade aan de wagen en lichamelijke schade) afgesloten voor de chauffeurs en de gebruikers. Deze verzekering dekt de schade die een chauffeur of gebruiker kan toebrengen aan derden tijdens het in- en uitstappen van de wagen en tijdens het verloop van de rit. De verzekering geldt enkel voor ritten die tijdig via de centrale aangevraagd werden.

Alle ingeschreven chauffeurs en elke gebruiker die het lidgeld betaalde en over een lidkaart beschikt zijn verzekerd. Niet-leden en ev. begeleiders zijn niet verzekerd.

Schade veroorzaakt door een zware fout, dronkenschap of schade toegebracht door de gebruiker of familieleden van de gebruiker is niet verzekerd.

Art.2. De leden die gebruik maken van de minder mobiele centrale zullen na beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn een brief ontvangen met de ingangsdatum 1 oktober 2021 van de nieuwe kilometervergoeding t.b.v. 0,37 EUR per kilometer.

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de sociale dienst, aan de leden van de MMC en aan de chauffeurs.

2. VASTSTELLEN JAARREKENING 2020 OCMW NIEUWPOORT.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op art. 84 § 1 decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid art. 30 t.e.m. 47;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 1 oktober 2010 betreffende de vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid art. 5 en art. 11 t.e.m. 13;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020 – 2025 door de gemeenteraad goedgekeurd werd in zitting op 9 april 2020, aangepast door de gemeenteraad in zitting op 17 december 2020;

Overwegende dat de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2020 van de Stad Nieuwpoort opgesteld werd; dat het beschikbaar budgettair resultaat voor het boekjaar 2020 dat liep van 1 januari t.e.m. 31 december 2020, 46.433.106 EUR (afgerond) bedraagt;

Overwegende dat het beschikbaar budgettair resultaat voor de jaarrekening 2020 als volgt sluit:

Budgettair resultaat		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	5.069.267	1.471.672
a. Ontvangsten		44.165.546	45.125.325
b. Uitgaven		39.096.279	43.653.653
II. Investeringsaldo	(a-b)	-3.370.802	-5.126.410

a. Ontvangsten		2.231.520	6.368.333
b. Uitgaven		5.602.322	11.494.743
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	1.698.464	-3.654.738
IV. Financieringssaldo	(a-b)	-2.280.127	-2.270.491
a. Ontvangsten		589.775	599.776
b. Uitgaven		2.869.902	2.870.267
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-581.663	-5.925.229
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		47.014.768	47.014.768
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	46.433.106	41.089.539
VIII. Onbeschikbare gelden		0	105.056
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	46.433.106	40.984.483

Overwegende dat de gecorrigeerde autofinancieringsmarge voor de jaarrekening 2020 als volgt sluit:

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		3.252.472	-335.486
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	-81.001	-80.636
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.869.902	2.870.267
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		2.950.903	2.950.903
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	3.171.471	-416.122

III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge			
- Gemeente en OCMW		3.171.471	-416.122
- AGB Nieuwpoort		83.679	81.583
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge		3.255.150	-334.539

BESLUIT: 16 JA, 0 NEEN (), BIJ 5 ONTHOUDINGEN(Matthias Priem Arnel Lemaire Jo Rousseau Sabine Slembrouck Nicolas Vermote):

Art.1. De jaarrekening 2020 ,voor het deel van het OCMW Nieuwpoort, vast te stellen en aan de gemeenteraad voor te leggen.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de financiële dienst en de wd. financieel directeur.

3. MIDDENKUSTPOLDER - GEWONE ALGEMENE VERGADERING - BEKRACHTIGING.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op art. 77, 78, 285, 432 en 447 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de Polderwet dd. 3 juni 1957;

Gelet op het schrijven van Middenkustpolder dd. 2 juni 2021 houdende uitnodiging voor de Gewone Algemene Vergadering van de stemgerechtigde ingelanden van de Middenkustpolder, die zal plaatsvinden op woensdag 23 juni 2021 om 10 u. in de loods te Gisterl, Rochsterlaan 4c;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 15 juni 2021 houdende goedkeuring agenda van de gewone algemene vergadering van Middenkustpolder dd. 23 juni 2021;

Overwegende dat volgende agendapunten behandeld zullen worden:

1. Opening van de vergadering door de dijkgraaf.
2. Goedkeuring van de lijst van stemgerechtigde ingelanden 2021.
3. Verslag van de vorige algemene vergadering van 6 augustus 2020.

4. Verslag over het dienstjaar 2020.
5. Goedkeuring van de rekeningen over het dienstjaar 2020.
6. Bepalen van het geschot voor 2021.
7. Vaststellen van de begrotingen voor 2021.
8. Vervreemdingen onroerende goederen.
9. Staat van onwaarden.
10. Goedkeuring waterlopenkaart.
11. Machtiging optreden in rechte.
12. Beraadslagen en beslissen over alle voorstellen van algemeen belang.
13. Sluiting van de vergadering.

Overwegende dat conform art. 432 van het decreet lokaal bestuur welke bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van vertegenwoordiger herhaald moet worden voor elke algemene vergadering;

Overwegende dat de gewone algemene vergadering Middenkustpolder plaatsvindt voor de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn; dat omwille van deze reden het vast bureau in zitting dd. 15 juni 2021 een beslissing heeft genomen op basis van de ontvangen documenten; dat deze bekrachtigd dient te worden door de raad voor maatschappelijk welzijn in de eerstvolgende zitting;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het besluit van het vast bureau dd. 15 juni 2021 houdende goedkeuring agenda van de gewone algemene vergadering van Middenkustpolder dd. 23 juni 2021, te bekrachtigen.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst secretarie en aan Middenkustpolder.

4. WESTKUSTPOLDER - ALGEMENE VERGADERING - BEKRACHTIGING.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op art. 77, 78, 285, 432 en 447 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het schrijven van Westkustpolder dd. 19 juli 2021 houdende uitnodiging voor de algemene vergadering van Westkustpolder dd. 27 augustus om 10 u. in Sportzaal Rethorica, Nieuwstraat 42 in Alveringem;

Gelet op de Polderwet dd. 3 juni 1957, inzonderheid artikel 28;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de Westkustpolder, vastgesteld op de Algemene Vergadering dd. 29 mei 2017 en goedgekeurd door Joke Schauwvlieghe, minister van Omgeving, Natuur en Landbouw dd. 29 november 2017, inzonderheid artikel 24;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 10 augustus 2021 houdende goedkeuring agenda van de algemene vergadering van Westkustpolder dd. 27 augustus 2021;

Overwegende dat volgende agendapunten behandeld zullen worden:

1. Goedkeuring verslag gewone algemene vergadering 2020;
2. Toelichting neerslag, droogte en waterpeilbeheer 2020;
3. Goedkeuring verslag werkzaamheden dienstjaar 2020 en werkplan 2021;
4. Goedkeuring staat van onwaarden van polderbelasting 2019;
5. Goedkeuring rekening dienstjaar 2020;
6. Goedkeuring begroting dienstjaar 2021;
7. Goedkeuring aanslagvoet polderbelastingen aanslagjaar 2021;

8. Goedkeuring geactualiseerde waterloopkaart;
9. Goedkeuring transacties onroerende goederen;
10. Goedkeuring arbeidsreglement van het personeel;
11. Verkiezing van 4 bestuursleden voor een mandaat van 6 jaar waaronder de adjunct-dijkgraaf;
12. Mededelingen, rondvraag en sluiting van de vergadering.

Overwegende dat overgegaan wordt tot verkiezing van vier bestuursleden van Westkustpolder; dat conform art. 22 van het huishoudelijk reglement bepaalt dat het bestuur om de drie jaar geldelijk wordt hernieuwd;

Overwegende dat conform art. 432 van het decreet lokaal bestuur welke bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van vertegenwoordiger herhaald moet worden voor elke algemene vergadering;

Overwegende dat de algemene vergadering van Westkustpolder plaatsvindt voor de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn; dat omwille van deze reden het vast bureau in zitting dd. 10 augustus 2021 een beslissing heeft genomen op basis van de ontvangen documenten; dat deze bekrachtigd dient te worden door de raad voor maatschappelijk welzijn in de eerstvolgende zitting;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het besluit van het vast bureau dd. 10 augustus 2021 houdende goedkeuring agenda van de algemene vergadering van Westkustpolder dd. 27 augustus 2021, te bekrachtigen.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de betrokkene, de dienst secretarie en aan Westkustpolder.

Geen andere punten meer te behandelen zijnde, wordt de zitting opgeheven.

wd. Algemeen Directeur

Voorzitter

Matthew Wydoodt

Rik Lips