

**NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
IN ZITTING OP 17 DECEMBER 2020**

OPENBARE ZITTING2

1. VASTSTELLEN AANPASSING MEERJARENPLAN 2020 -2025 EN VASTSTELLEN KREDIETEN
2021 OCMW NIEUWPOORT.....2

2. AANPASSING REGLEMENT MINDER MOBIELN CENTRALE NIEUWPOORT4

**NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
IN ZITTING OP 17 DECEMBER 2020**

Tegenwoordig: Rik Lips: Voorzitter;
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;
Bert Gunst, Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;
Jos Decorte: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye,
Wim Demeester, Eddy Louwie, Matthias Priem, Arnel Lemaire, Jo Rousseau,
Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote, Bill Vermeylen,
Johan Vanblaere: Raadsleden;
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Eddy Louwie: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1;
Sabine Slembrouck: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1;
Sara Neudt: Raadslid

De Voorzitter zich verzekerd hebbende dat de raad wettelijk is samengesteld verklaart de zitting voor geopend en openbaar.

De notulen van de zitting dd. 26 november 2020 werden ter inzage gelegd acht dagen voor de zitting.

OPENBARE ZITTING

1. VASTSTELLEN AANPASSING MEERJARENPLAN 2020 -2025 EN VASTSTELLEN KREDIETEN 2021 OCMW NIEUWPOORT.

De Raad voor maatschappelijk welzijn,

Gelet op art. 84 §1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 254, 255 en 256 van het decreet lokaal bestuur, met betrekking tot het meerjarenplan;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het raadsbesluit dd. 9 april 2020 betreffende de goedkeuring meerjarenplan 2020 – 2025 voor het OCMW van Nieuwpoort;

Overwegende dat vanaf 2020 de meerjarenplannen van de Stad en het OCMW samen moeten beoordeeld worden; dat de controles op autofinancieringsmarge en gecumuleerd budgettair resultaat moeten gebeuren op het niveau van Stad en OCMW samen; dat dit niet hoeft op het niveau van de Stad alleen;

Overwegende dat het beschikbaar geraamd budgettair resultaat van het geconsolideerde meerjarenplan 2020 - 2025 in geen enkel jaar negatief is;

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	40.984.483	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.009

Overwegende dat de geraamde autofinancieringsmarge van het geconsolideerde meerjarenplan 2020 – 2025 van de stad Nieuwpoort in 2025 minstens gelijk is aan nul;

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.303

Overwegende dat onderstaand schema M2, enkel geldig voor de entiteit OCMW Nieuwpoort, ter informatieve titel wordt gegeven:

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	-2.223.150	-2.484.200	-2.293.550	-2.434.250	-2.567.850	-3.406.750
a. Ontvangsten		9.458.600	9.124.250	9.124.150	9.124.050	9.124.050	9.123.950
b. Uitgaven		11.681.750	11.608.450	11.417.700	11.558.300	11.691.900	12.530.700
II. Investeringsaldo	(a-b)	493.333	223.500	243.400	243.400	243.400	243.300
a. Ontvangsten		743.333	493.500	493.400	493.400	493.400	493.300
b. Uitgaven		250.000	270.000	250.000	250.000	250.000	250.000
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-1.729.817	-2.260.700	-2.050.150	-2.190.850	-2.324.450	-3.163.450
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-840.152	-835.700	-849.700	-864.800	-879.800	-895.800
a. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven		840.152	835.700	849.700	864.800	879.800	895.800
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-2.569.969	-3.096.400	-2.899.850	-3.055.650	-3.204.250	-4.059.250
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		2.584.812	14.843	-3.081.557	-5.981.407	-9.037.057	-12.241.307
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	14.843	-3.081.557	-5.981.407	-9.037.057	-12.241.307	-16.300.557
VIII. Onbeschikbare gelden		105.056	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	-90.213	-3.081.557	-5.981.407	-9.037.057	-12.241.307	-16.300.557
Autofinancieringsmarge							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		-2.223.150	-2.484.200	-2.293.550	-2.434.250	-2.567.850	-3.406.750
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	376.819	372.200	386.300	401.400	416.400	432.500
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenis		840.152	835.700	849.700	864.800	879.800	895.800
b. Periodieke terugvordering leningen		463.333	463.500	463.400	463.400	463.400	463.300
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	-2.599.969	-2.856.400	-2.679.850	-2.835.650	-2.984.250	-3.839.250
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge		-2.599.969	-2.856.400	-2.679.850	-2.835.650	-2.984.250	-3.839.250
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	-110.840	-48.080	32.776	115.852	200.036	286.420
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenis		840.152	835.700	849.700	864.800	879.800	895.800
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële		950.992	883.780	816.924	748.948	679.764	609.380
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	-2.710.809	-2.904.480	-2.647.074	-2.719.798	-2.784.214	-3.552.830

Overwegende dat het aangepaste geconsolideerde meerjarenplan 2020 -2025 als volgt sluit (schema M2):

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	1.471.672	732.437	2.145.557	1.975.625	2.221.403	1.572.528
a. Ontvangsten		45.125.325	45.628.363	46.328.689	46.861.944	47.444.494	47.898.526
b. Uitgaven		43.653.653	44.895.926	44.183.132	44.886.319	45.223.091	46.325.998
II. Investeringsaldo	(a-b)	-5.126.410	-5.103.241	-16.864.880	-15.776.600	153.120	-86.700
a. Ontvangsten		6.368.333	1.568.500	2.435.400	493.400	5.633.400	4.193.300
b. Uitgaven		11.494.743	6.671.741	19.300.280	16.270.000	5.480.280	4.280.000
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-3.654.738	-4.370.804	-14.719.323	-13.800.975	2.374.523	1.485.828
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-2.270.491	-2.681.169	-2.113.731	-2.094.106	-2.106.248	-2.020.525
a. Ontvangsten		599.776	642.883	645.323	651.809	659.879	651.260
b. Uitgaven		2.870.267	3.324.052	2.759.054	2.745.915	2.766.127	2.671.785
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-5.925.229	-7.051.973	-16.833.054	-15.895.081	268.275	-534.697
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		47.014.768	41.089.539	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	41.089.539	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.009
VIII. Onbeschikbare gelden		105.056	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	40.984.483	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.009
Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		1.471.672	732.437	2.145.557	1.975.625	2.221.403	1.572.528
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	1.807.158	1.622.669	1.650.331	1.630.706	1.642.848	1.557.225
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.870.267	2.729.052	2.759.054	2.745.915	2.766.127	2.671.785
b. Periodieke terugvordering leningen		1.063.109	1.106.383	1.108.723	1.115.209	1.123.279	1.114.560
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.303
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge		-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.303
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	-80.636	7.770	256.097	463.682	703.567	830.515
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.870.267	2.729.052	2.759.054	2.745.915	2.766.127	2.671.785
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		2.950.903	2.721.282	2.502.957	2.282.233	2.062.560	1.841.270
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	-416.122	-882.462	751.323	808.601	1.282.122	845.818
Geconsolideerd financieel evenwicht		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat							
- Gemeente en OCMW		40.984.483	34.037.566	17.204.512	1.309.431	1.577.706	1.043.009
- AGB Nieuwpoort		1.262.252	1.254.128	1.264.726	1.263.771	1.248.995	1.314.518
Totaal beschikbaar budgettair resultaat		42.246.735	35.291.694	18.469.238	2.573.202	2.826.701	2.357.527
II. Autofinancieringsmarge							
- Gemeente en OCMW		-335.486	-890.232	495.226	344.919	578.555	15.303
- AGB Nieuwpoort		-29.813	-8.124	10.598	-955	-14.776	65.523
Totale autofinancieringsmarge		-365.299	-898.356	505.824	343.964	563.779	80.826
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge							
- Gemeente en OCMW		-416.122	-882.462	751.323	808.601	1.282.122	845.818
- AGB Nieuwpoort		81.583	189.081	289.876	367.960	447.676	514.311
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge		-334.539	-693.381	1.041.198	1.176.561	1.729.798	1.360.129

BESLUIT: 14 JA, 0 NEEN (), BIJ 4 ONTHOUDINGEN(Matthias Priem Amel Lemaire Jo Rousseau Nicolas Vermote):

- Art.1. De kredieten in het meerjarenplan 2020 -2025 voor het OCMW voor het jaar 2021 vast te stellen.
- Art.2. Het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW vast te stellen door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en voor te leggen aan de Gemeenteraad ter goedkeuring.
- Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de financiële dienst.

2. AANPASSING REGLEMENT MINDER MOBIELN CENTRALE NIEUWPOORT

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op de organieke wet dd. 8 juli 1976 betreffende Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en haar latere wijzigingen;

Gelet op art. 77, 78 en 285 § 2 en 3 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het reglement van de Minder Mobielen Centrale dat goedgekeurd werd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 27 maart 1996 en gewijzigd werd op 15 januari 1997, 23 februari 2000, 28 november 2001, 28 november 2007, 20 december 2010, 10 augustus 2011, 28 december 2016 en op 24 oktober 2018;

Gelet op het schrijven van Taxistop ontvangen op 22 september 2020 waarbij meegedeeld werd dat er een verhoging komt van het lidgeld;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 1 december 2020 om kennis te nemen van de verhoging van het jaarlijks lidgeld voor de minder mobiele centrale. De leden die gebruik maken van de Minder Mobielen Centrale zullen hiervan verwittigd worden via een schrijven naar aanleiding van de verlenging van hun lidmaatschap in 2021;

Gelet op het besluit van het vast bureau dd. 1 december 2020 om het reglement ter goedkeuring voor te leggen op de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat OCMW Nieuwpoort over een Minder Mobielen Centrale beschikt dat instaat voor het sociaal vervoer van minder mobiele personen, woonachtig te Nieuwpoort;

Overwegende dat er op heden 340 leden sporadisch of regelmatig gebruik maken van de Minder Mobielen Centrale van Nieuwpoort; dat het ledenaantal elk jaar toeneemt;

Overwegende dat de Minder Mobielen Centrale aangesloten is bij koepelorganisatie Taxistop en zij de centrale ondersteuning bieden onder de vorm van een verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid voor alle aangesloten leden en een omniumverzekering voor de chauffeurs bij een ongeval in eigen fout, de centrale de nodige werkmiddelen bezorgt zoals chauffeurskaarten, kilometerboekjes, ...; dat er een helpdesk is voor allerlei vragen en er regelmatig studiedagen en regionale bijeenkomsten georganiseerd worden;

Overwegende dat het lidgeld bepaald door Taxistop sinds 2002 voor een alleenstaande 10 EUR per jaar bedraagt en vanaf 1 juli de helft, zijnde 5 EUR en het lidgeld voor een koppel 15 EUR per jaar bedraagt en vanaf 1 juli de helft, zijnde 7,5 EUR;

Overwegende dat Taxistop het bedrag van het lidgeld voor een alleenstaande vanaf 2021 zal verhogen naar 12 EUR per jaar en 6 EUR na 1 juli en 18 EUR voor een koppel en 9 EUR na 1 juli; dat het OCMW geen vrije keuze heeft in de bepalingen van het lidgeld;

Overwegende dat het OCMW jaarlijks lidgeld betaalt aan Taxistop ten bedrage van ongeveer 4.500 EUR; dat dit bedrag bestaat uit een jaarlijks forfait van 80 EUR vermeerderd met een bedrag dat in verhouding is met de aangesloten leden (zijnde steeds de helft van het lidgeld);

Overwegende dat Taxistop het jaarlijks forfait verhoogt van 80 EUR naar 95 EUR per jaar;

Overwegende dat Taxistop een mogelijkheid voorziet om voor de chauffeurs een wachtvergoeding te geven; dat dit op heden niet opgenomen is in het reglement; dat chauffeurs vaak een langere tijd dienen te wachten bij bijvoorbeeld een consultatie in het ziekenhuis; dat de sociale dienst het opportuun acht om een wachtvergoeding te voorzien voor de chauffeurs; dat voorgesteld wordt om een wachtvergoeding van 2 EUR te geven per begonnen uur wanneer de wachttijd meer dan 1 uur bedraagt;

Overwegende dat het lidgeld opgenomen is en de wachtvergoeding niet opgenomen is in het reglement van de Minder Mobielen centrale, dient het reglement herzien te worden; dat de huidige bedragen leefloon in het reglement achterhaald zijn;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN ():

Art.1. Het aangepaste reglement voor de Minder Mobielen Centrale van Nieuwpoort m.i.v. 1 januari 2021 als volgt goed te keuren:

REGLEMENT MINDER MOBIELLEN CENTRALE

Algemeen

De Minder Mobielen Centrale staat ter beschikking van mensen die om een of andere reden (ziekenbezoek, medische behandeling, ...) vervoer zoeken, terwijl er geen openbaar vervoer voorhanden is en men evenmin een dure taxirit kan betalen.

De Minder Mobielen Centrale is een vrijwilligersvervoerdienst om bejaarden, mindervaliden en mensen in sociale noodsituaties in de mogelijkheid te stellen zich optimaal te verplaatsen binnen en buiten de gemeente.

Er kan gebruik gemaakt worden van de Centrale voor o.a. de volgende zaken:

- boodschappen (begeleiding)
- bezoek aan arts of ziekenhuis
- deelname aan het verenigingsleven
- deelname aan het ontspanningsleven

Elke vraag om vervoer dient via de Centrale (0475 / 42 67 19) te gebeuren. Indien er vervoer plaatsvindt, met een chauffeur van de Minder Mobielen Centrale, en dit vervoer werd niet aangevraagd via de Centrale dan komt de verzekering nooit tussen in geval van een ongeval (noch voor de chauffeur, noch voor de gebruiker).

Voorwaarden lidmaatschap

- Ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van Nieuwpoort.
- In het bezit zijn van een MMC - lidkaart.
- Het lidgeld bedraagt 12 EUR voor een alleenstaande en 18 EUR voor een koppel of samenwonenden voor de periode van 1 januari tot 31 december. Wie aansluit na 30 juni betaalt respectievelijk 6 EUR en 9 EUR voor de resterende periode van het lopende jaar. Het lidgeld omvat een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid. Jaarlijks ontvangen alle leden een brief met de vraag hun lidmaatschap te verlengen. Van zodra het lidgeld werd overgeschreven ontvangt men de nieuwe lidkaart.
- De lidkaart is strikt persoonlijk. Indien meerdere leden uit hetzelfde gezin gebruik willen maken van de Centrale dient elke persoon afzonderlijk een lidkaart te bezitten.
- Over een beperkt netto - inkomen beschikken.
Het gezinsinkomen mag niet hoger zijn dan 2 maal het leefloon. (*Bedragen aangepast t.o.v. vorig reglement*)
Concreet betekent dat voor (op basis bedrag leefloon vanaf 1/03/2020):

- cat. 1 - samenwonende persoon:	1.278,54 EUR/maand
- cat. 2 - alleenstaande persoon:	1.917,82 EUR/maand
- cat. 3 - persoon met een gezin ten laste	2.591,82 EUR/maand
- Als bewijs hiervan dienen alle leden een inkomensverklaring te ondertekenen en een bewijs van inkomen voor te leggen (recente brief pensioendienst, bankuittreksel of belastingaangifte) (*verduidelijking welke inkomensbewijzen – aanpassing t.o.v. vorig reglement*). Elk kandidaat-lid wordt door de verantwoordelijke van de MMC bezocht om na te gaan of hij/zij voldoet aan de gestelde voorwaarden.
- Niet in het bezit zijn van een wagen of deze tijdelijk door fysieke minder-validiteit niet kunnen gebruiken. Tijdelijk gebruik maken van de MMC kan mits het voorleggen van een recent doktersattest. Het gezin van de aanvrager mag evenmin in het bezit zijn van een wagen.
- Afwijkingen op de gestelde voorwaarden worden per aanvraag afzonderlijk voorgelegd aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Het vervoer

Aanvraag vervoer

- Elke vraag om vervoer dient minstens 2 werkdagen vooraf te gebeuren, zaterdag, zondag en feestdagen worden niet meegeteld.
- De oproep moet gebeuren tussen 8.30 u. en 11.30 u. De centrale is gesloten in de namiddag.
- Een rit die te laat wordt aangevraagd kan niet doorgaan.
- Reserveer een rit zo snel mogelijk en wacht niet tot het laatste ogenblik.
- Vervoer in het weekend kan niet altijd worden geregeld.
- Vervoer naar het buitenland kan niet worden uitgevoerd.
- Er kunnen maximaal twee ritten per week aangevraagd worden.
- Een rit aanvragen kan alleen via de centrale, niet via de chauffeur.
- De centrale zoekt een passende chauffeur. De gebruiker dient deze keuze te aanvaarden en kan nooit eisen dat een welbepaalde chauffeur een rit uitvoert.
- Vermeld bij de aanvraag van een rit duidelijk het uur van vertrek, het uur van de ev. afspraak, alsook de reden van het vervoer en de voorziene duur van de rit. Ook dient de aanwezigheid van eventueel(e) begeleider(s) te worden vermeld.
- De chauffeur mag enkel het traject volgen zoals aangevraagd werd bij de centrale. Hij/zij mag niet omrijden als dit zo niet werd aangevraagd aan de centrale.
- Indien de gebruiker boodschappen wenst te doen, dan kunnen er maximum 3 plaatsen bezocht worden.
- De gebruiker dient zelfstandig of mits beperkte hulp van de chauffeur in en uit de wagen te kunnen stappen.
- De MMC is geen ziekenvervoer en kan niet gebruikt worden voor vervoer van of naar de nierdialyse, chemotherapie of bestralingen.
- Niet alle chauffeurs willen een huisdier meenemen in hun wagen. Verwittig de centrale tijdig en zorg voor een passende box om het dier in mee te nemen.
- Er wordt niet gerookt in de auto tenzij de chauffeur hiervoor de toestemming geeft.
- De MMC behoudt zich het recht om ritten te weigeren bij oneigenlijk gebruik of misbruik van de dienst, bij storend of ongehoord gedrag of bij wanbetaling. De MMC kan in dit geval het lidmaatschap stopzetten.

Annulatie vervoer

- Het is mogelijk dat de chauffeur onverwacht verhinderd is en een afgesproken rit niet kan doorgaan. In dit geval verwittigt de centrale of de chauffeur de gebruiker zo snel mogelijk.
- Als men zelf een rit wenst te annuleren omwille van bepaalde redenen, dan dient men de centrale minstens 2 uur voor de geplande rit te verwittigen (*wijziging t.o.v. het vorig reglement – het woord tijdig werd vervangen door een concrete tijdsaanduiding*). De centrale verwittigt de chauffeur. Als de rit laattijdig of niet geannuleerd wordt en de chauffeur aan de deur staat, dan worden de kilometers die de chauffeur heeft afgelegd aan de gebruiker doorgerekend.

Kostprijs vervoer

- De gebruiker dient onmiddellijk na de rit contant 0,35 EUR per kilometer aan de vrijwillige vervoerder te betalen
- De kilometers worden gerekend vanaf de woonplaats van de vervoerder. Voorzie voor de betaling een voldoende en zo gepast mogelijke geldsom. De chauffeur geeft een ontvangstbewijs voor het betaalde bedrag.
- Indien een chauffeur een gebruiker van een bepaalde plaats terug naar huis dient te vervoeren dan is de chauffeur volledig vrij te kiezen of hij/zij al dan niet blijft wachten. De beslissing om ter plaatste te wachten is afhankelijk van de duur van de afspraak en van de bestemming.
- Indien de chauffeur de wachttijd te lang vindt en hij/zij blijft niet wachten dan vallen de gereden kilometers, naar huis (chauffeur) en terug naar de plaats van ophalen ten laste van de gebruiker.
- De gebruiker en de chauffeur kunnen hier, eventueel, samen een oplossing zoeken. De chauffeurs zijn echter vrijwilligers en hun keuze is altijd doorslaggevend. Indien de chauffeur ter plaatse blijft wachten dient gebruiker voor het eerste uur geen wachtvergoeding te betalen.
- Wanneer de wachttijd meer dan 1 uur bedraagt, mag de chauffeur een wachtvergoeding aanreken van 2 EUR per begonnen uur. (*toevoeging wachtvergoeding – toegevoegd t.o.v. vorig reglement*)
- Indien parkeergeld dient te worden betaald dan valt dit ten laste van de gebruiker.
- De gebruiker dient eveneens per rit 0,50 EUR administratiekosten te betalen.

De verzekering

Alle Minder Mobielen Centrales zijn aangesloten bij Ethias voor de verzekering.

Er werd een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid (schade aan de wagen en lichamelijke schade) afgesloten voor de chauffeurs en de gebruikers. Deze verzekering dekt de schade die een chauffeur of gebruiker kan toebrengen aan derden tijdens het in- en uitstappen van de wagen en tijdens het verloop van de rit. De verzekering geldt enkel voor ritten die tijdig via de centrale aangevraagd werden.

Alle ingeschreven chauffeurs en elke gebruiker die het lidgeld betaalde en over een lidkaart beschikt zijn verzekerd. Niet-leden en ev. begeleiders zijn niet verzekerd.

Schade veroorzaakt door een zware fout, dronkenschap of schade toegebracht door de gebruiker of familieleden van de gebruiker is niet verzekerd;

Art.2. De leden die gebruik maken van de Minder Mobielen Centrale zullen hiervan verwittigd worden via een schrijven naar aanleiding van de verlenging van hun lidmaatschap in 2021.

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de sociale dienst.

Geen andere punten meer te behandelen zijnde, wordt de zitting opgeheven.

Algemeen Directeur

Voorzitter

Benoit Willaert

Rik Lips